



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานด้าน IT Support) ปฏิบัติงานงานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสื่อสาร กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ e-Recruitment Online ทางเว็บไซต์ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่จนถึงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

๔.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

๔.๓ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

๔.๔ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๔.๕ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาด

ไม่เกิน 200 kb

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธันย์ สุภัทรพันธุ์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

**ตำแหน่ง:** ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานด้าน IT Support)

**สถานที่ปฏิบัติงาน:** งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสื่อสาร กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี

**คุณสมบัติของผู้สมัคร:**

๑. เพศชาย
๒. อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่สมัคร (หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้น)
๓. ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาเทคนิคคอมพิวเตอร์ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๔. มีความสามารถในการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ PC, Notebook และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ
๕. มีความสามารถในการติดตั้งและแก้ไขปัญหาระบบปฏิบัติการ OS และ Software สำนักงาน
๖. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายทั้งแบบ Wire และ Wireless
๗. มีความรับผิดชอบหน้าที่ และสามารถทำงานล่วงเวลาตามที่ได้รับมอบหมายได้
๘. มีจิตบริการ มนุษย์สัมพันธ์ดี สามารถประสานงานและสื่อสารให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ใช้บริการระดับพื้นฐานได้ดี
๙. สามารถเรียนรู้ระบบงาน และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

**หน้าที่ความรับผิดชอบ:**

๑. งานดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ ให้กับหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี
๒. งานให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาการใช้งานคอมพิวเตอร์และระบบงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้แก่คณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**หลักเกณฑ์การคัดเลือก:**

๑. พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นโดยคณะกรรมการ
๒. สอบข้อเขียนวิชาความรู้ทั่วไปและวิชาเฉพาะตำแหน่ง
๓. สอบวัดความรู้ด้านวัฒนธรรมองค์กร มหาวิทยาลัยมหิดล
๔. สอบสัมภาษณ์

**อัตราเงินเดือน:**

คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๔,๙๕๐ บาท

หากมีประสบการณ์การทำงานตรงตามตำแหน่งอาจได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าประสบการณ์