



## ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานบริหารและพัฒนาระบบฐานข้อมูล ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่

<http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น**

๔.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

๔.๓ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

๔.๔ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๔.๕ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

๔.๖ คะแนนสอบภาษาอังกฤษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร

๕. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ที่

<http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธันย์ สุภัทรพันธุ์)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

**ตำแหน่ง** : นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา

**หน่วยงาน** : งานบริหารและพัฒนาระบบฐานข้อมูล ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (COSHEM)

**คุณสมบัติของผู้สมัคร :**

๑. ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขาวิชา
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันที่สมัคร (หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น)
๓. การสื่อสารภาษาอังกฤษในการพูด อ่าน เขียน อยู่ในระดับดี
๔. มีความรู้ความสามารถด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและอุปกรณ์สำนักงานได้เป็นอย่างดี
๕. มีความรู้ความสามารถด้านการวิเคราะห์ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การจัดทำแผนปฏิบัติการต่างๆรวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดในระดับต่างๆ สามารถประสานงานและสื่อสารกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นได้
๗. หากมีความรู้ความสามารถหรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง เช่น การจัดทำแผนงาน การติดตามผลด้านยุทธศาสตร์หรือมีความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๘. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษการสื่อสารได้ในระดับดีและต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) **หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร**

IELTS (Academic Module)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า	๓ คะแนน	หรือ
TOEFL-IBT (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า	๒๙ คะแนน	หรือ
TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า	๓๙๐ คะแนน	หรือ
TOEFL-CBT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า	๙๐ คะแนน	หรือ
TOEIC	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า	๔๐๐ คะแนน	หรือ
MU GRAD Test	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า	๓๖ คะแนน	หรือ
MU-ELT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า	๕๖ คะแนน	

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ การวิเคราะห์งบประมาณที่เกี่ยวข้องและการกำหนดตัวชี้วัด
- ๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานงาน ประมวลผล รวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย การจัดทำแผนงานและโครงการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๓) ติดตาม ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ งบประมาณหรือกิจกรรม และจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัย
- ๔) วิเคราะห์นโยบายและแผนงาน การบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๕) ประสานงานและรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำระบบควบคุมคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย
- ๖) จัดประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานและโครงการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๗) ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

**หลักเกณฑ์การคัดเลือก :** สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

**อัตราเงินเดือนตามวุฒิ :** ปริญาตรี ๒๐,๐๙๐ บาท (บวกเพิ่มค่าประสบการณ์ หากมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง)

\*\*\*\*\*