

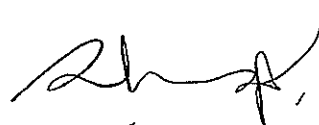


ประกาศคณะศิลปศาสตร์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวคณะศิลปศาสตร์  
ตำแหน่งนิติกร

.....  
คณะศิลปศาสตร์ จะดำเนินการเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวคณะศิลปศาสตร์ เพื่อปฏิบัติงาน ณ หน่วยทรัพยากรบุคคลและนิติกร งานบริหารและธุรการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุ (ปรากฏในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)
2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ปรากฏในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)
3. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
  - 3.1 ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน (ถ้ามี)
  - 3.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
  - 3.3 ใบปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท (ฉบับจริง) และสำเนาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ฉบับ
  - 3.4 ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท (ฉบับจริง) และสำเนาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ฉบับ
  - 3.5 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ฉบับ
  - 3.6 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทหารกองเกิน เป็นต้น
4. วิธีสมัคร  
กรอกใบสมัครในระบบ e-Recruitment Online ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2564
5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันเวลา และสถานที่สอบ ภายในวันที่ 12 เมษายน 2564  
ในระบบ e-Recruitment Online ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> และ [www.la.mahidol.ac.th](http://www.la.mahidol.ac.th)
6. สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณกณชญา สิทธิสุข โทร. 02-441-4401-4 ต่อ 1714

ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2564

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จันทร์อยู่)  
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการ ศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ฉบับลงวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2564

ชื่อตำแหน่ง นิติกร จำนวน 1 อัตรา

หน่วยงาน หน่วยทรัพยากรบุคคลและนิติการ งานบริหารและธุรการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. ได้รับคุณวุฒิระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท สาขานิติศาสตร์
2. หากสำเร็จการศึกษาชั้นเนติบัณฑิต หรือมีใบอนุญาตว่าความ หรือมีประสบการณ์ในการทำงาน ด้านกฎหมายไม่น้อยกว่า 3-5 ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
3. มีความรู้ความเข้าใจงานด้านกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่
4. มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาสรุปเหตุผล และนำเสนอรายงาน ข้อมูลประกอบการพิจารณาได้
5. มีความรู้ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานที่สังกัด
6. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะ วิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
7. มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกร

คุณสมบัติทั่วไป

1. มีสัญชาติไทย
2. เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
3. หากผู้สมัครเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการละเว้นให้เข้ารับราชการทหาร
4. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
2. เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ค.กำหนด
3. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
4. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี
5. เป็นบุคคลล้มละลาย
6. เคยถูกจำคุกโทษคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
7. เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
8. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
9. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานกฎหมาย โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การร่าง หรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับ ประกาศ การสอบสวน ตรวจ พิจารณา ดำเนินการเกี่ยวกับวินัย บุคลากร และการร้องทุกข์ หรืออุทธรณ์ การวินิจฉัยปัญหากฎหมาย การดำเนินการทางคดี การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางแพ่ง จัดทำนิติกรรม หรือเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย การเรียกคู่กรณีผู้ผิดสัญญา มาดำเนินการชดใช้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะศิลปศาสตร์

### หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1. สอบข้อเขียน ความรู้ทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง 100 คะแนน
2. สอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน

### รายละเอียดหลักสูตรวิชาที่ทำการทดสอบ

- ความรู้ในงานกฎหมาย สามารถกำหนดประเด็น วิเคราะห์ ให้ความเห็น ประกอบข้อกฎหมายอย่างเหมาะสมในกฎหมาย เกี่ยวกับหลักกฎหมายทั่วไป
- ข้อบังคับ ประกาศ พระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยมหิดล
- กฎหมายปกครอง
- กฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ระเบียบวินัย การลงโทษ คำสั่งทางปกครอง การสอบสวนพิจารณา

### การประเมินความเหมาะสมด้วยการสัมภาษณ์

- ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ ตั้งประเด็น ให้ความเห็นและนำเสนอ
- บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา ปฏิภาณ ไหวพริบวุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะคิดต้องงาน

อัตราเงินเดือน คุณวุฒิปริญญาตรี 15,000 บาท คุณวุฒิปริญญาโท 17,500 บาท

สวัสดิการ ประกันสังคม

หมายเหตุ : เมื่อผ่านการทดลองการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานครบ 1 ปี มีผลการประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมากขึ้นไป มีผลการผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ จะได้รับการพิจารณาบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (คณะศิลปศาสตร์) โดยจะได้รับเงินเดือนคุณวุฒิปริญญาตรี 20,090 บาท คุณวุฒิปริญญาโท 23,440 บาท