



ประกาศ คณะพยาบาลศาสตร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อ
บรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ช่างเทคนิค สังกัด งานบริหารจัดการ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งที่จะบรรจุ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งจะปรากฏอยู่ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วน
ราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ.
๒๕๖๑

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ขอและยื่นใบสมัครได้ที่งานทรัพยากรบุคคล (ชั้น๒)
สำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล บางกอกน้อย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๖
มิถุนายน ๒๕๖๔ ในวันเวลาทำการ ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดและกรอกประวัติในแบบฟอร์มใบสมัครงาน
ออนไลน์ได้ที่ http://www.ns.mahidol.ac.th/nurse_th/job.html หรือ สแกนQR Code



หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่งานทรัพยากรบุคคล โทร ๐๒-๔๑๙๗๔๖๖-๘๐ ต่อ ๑๒๑๙

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ และถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว
จำนวน ๑ รูป
- ๔.๒ ปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรอง ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะ
ตำแหน่งตรงตามที่กำหนดไว้ พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๔.๓ ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๔.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๔.๕ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ.๒๕๒๖)
ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน ๑ ฉบับ

๔.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดๆจะถือตามกฎหมายหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ ทั้งนี้จะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนหรือภายในวันปีตรับสมัคร

เอกสารหรือหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบรายใดนำมายื่นภายหลังจากสอบได้ หากกรรมการตรวจคุณสมบัติได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติมาแต่ต้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลาและสถานที่สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ (หน้าห้องมูลนิธิคณะพยาบาลศาสตร์ฯ) ชั้น ๑ อาคารพระศรีพัชรินทร คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล บางกอกน้อย และทาง <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment/index.php>

๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก จะปรากฏอยู่ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ยาใจ สิทธิมงคล)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตำแหน่งที่ ๑ : ช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาไฟฟ้า, สาขาเครื่องกล, สาขาก่อสร้างหรือโยธา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
- มีความรู้ความสามารถในงานช่างเทคนิค
- มีทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ Microsoft Office สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป AUTO CADได้
- มีความรู้ความสามารถในการควบคุม ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ
- มีทักษะในการเรียนรู้ ขยัน อดทนและมีใจรักงานบริการ
- หากมีประสบการณ์ด้านงานตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบสาธารณูปโภคของอาคาร จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

หน่วยงาน : งานบริหารจัดการ สำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
(ปฏิบัติงานที่หอพักบางขุนนนท์)

อัตราเงินเดือน : - อัตราเงินเดือนวุฒิขั้นต่ำประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็น ๑๐,๙๐๐ บาท
- อัตราเงินเดือนวุฒิขั้นต่ำประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท และ
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๗๘๕ บาท รวมเป็น ๑๒,๒๘๕ บาท

หน้าที่และความรับผิดชอบโดยย่อ : ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถปฏิบัติงานด้านช่างเทคนิค ตามคำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติ หรือคู่มือ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบ โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

- ควบคุม ตรวจสอบ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ วัสดุครุภัณฑ์อื่นๆในความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัย และความพร้อมในการใช้งาน
- ตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในอาคาร ตามแผนงานการทำงาน
- ตรวจสอบ ซ่อมแซมแก้ไขระบบสาธารณูปโภคต่างๆตามที่ได้รับแจ้ง
- จัดทำรายงาน แผนงานและบันทึกการตรวจสอบ หรือบำรุงรักษาระบบอุปกรณ์ตามที่ได้รับมอบหมาย
- จัดทำรูปแบบรายงานสิ่งก่อสร้าง พร้อมประมาณราคา และควบคุมปรับปรุงสิ่งก่อสร้างตามที่ได้รับมอบหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก : ๑. ภาคการสอบข้อเขียนประกอบด้วย

- วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๒. ภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประกอบด้วย

- สอบสัมภาษณ์