



ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดงานระบบสารสนเทศและสื่อสารองค์กร สำนักงานคณบดี

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดงานระบบสารสนเทศและสื่อสารองค์กร สำนักงานคณบดี จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งที่จะบรรจุ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จะปรากฏอยู่ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> (เพียงช่องทางเดียวเท่านั้น) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ หรือสอบถามที่หมายเลข ๐-๒๓๕๔-๘๕๔๓ ต่อ ๑๑๐๓

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF)

เท่านั้น

๔.๑ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใสชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง (ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากอธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยว่าเป็นผู้จบการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้วเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcripts) ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

ใบรับรองการผ่านงาน

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ พร้อมรายละเอียด ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ที่ เว็บไซต์ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ที่ <https://www.ph.mahidol.ac.th/jobs/> และ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment/>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์สุรางค์ เตชะบุญเสริมศักดิ์)

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่แทน คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน งานระบบสารสนเทศและสื่อสารองค์กร สำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ สาขาสัตตศาสตร์ศึกษา สาขาเทคโนโลยีการศึกษา สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา สาขาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา สาขาครุศาสตร์เทคโนโลยี หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ ทางนิเทศศาสตร์ ทางสื่อสารมวลชน หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ที่เกี่ยวข้อง
๒. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
๓. ไม่เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาเพราะกระทำผิดทางอาญา
๔. ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑ บททั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ความรู้ความสามารถในงานการจัดการระบบข้อมูลข่าวสารและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความสามารถผลิตและออกแบบสื่อ เพื่อเผยแพร่ความรู้ หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในด้านต่างๆ
๓. มีความสามารถใช้อุปกรณ์ประเภทเครื่องเสียง เครื่องฉาย เลื่อน เตรียม และควบคุมการผลิตวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดแสดงได้

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

๑. ภาคสอบข้อเขียน ประกอบด้วย

๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป

๑.๒ วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๒. ภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประกอบด้วย

๒.๑ การสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น สมรรถนะ ทักษะ ทักษะ ความสนใจ ความจริงจัง การแสดงออก มนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพอื่นๆ

๒.๒ การทดสอบการปฏิบัติงาน

อัตราเงินเดือน

เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

สวัสดิการด้านสุขภาพ

การประกันสังคม