



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดงานยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองวิทยาศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

๔.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

๔.๓ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

๔.๔ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๔.๕ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

๔.๖ คะแนนสอบภาษาอังกฤษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์อัมย์ สุภัทรพันธุ์)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : นักวิเทศสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา

หน่วยงาน : งานยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

๑. สัญชาติไทย เพศชาย / หญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันที่สมัคร
๒. สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาอักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ รัฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ ครุศาสตร์ (เอกภาษาต่างประเทศ) หรือการบริหารการจัดการ
๓. มีทักษะและความสามารถ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษในระดับดีมาก
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในโปรแกรมพื้นฐาน Microsoft Office โดยเฉพาะอย่างยิ่ง Excel/PowerPoint และ Social Network ได้เป็นอย่างดี
๕. มีความสามารถในการศึกษาและสืบค้นข้อมูลวิเคราะห์สถานการณ์และแก้ปัญหา สรุปเหตุผลและข้อเสนอแนะ
๖. มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร / การเจรจาต่อรองด้านการต่างประเทศ
๗. มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์ และการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ
๘. หากมีความรู้ภาษาต่างประเทศ นอกเหนือจากภาษาอังกฤษจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๙. มีความกระตือรือร้น มีทัศนคติและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีม
๑๐. มีความรับผิดชอบ ทุ่มเทในการทำงาน หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๑๑. ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้
 - IELTS (Academic Module) คะแนนไม่รวมต่ำกว่า ๔ คะแนน หรือ
 - TOEFL IBT (Internet Based) คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๔๐ คะแนน หรือ
 - TOEFL ITP คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๔๓๓ คะแนน หรือ
 - TOEFL CBT คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ คะแนน หรือ
 - TOEIC คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คะแนน หรือ
 - MU GRAD Test คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๔๘ คะแนน หรือ
 - MU-ELT คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน

และเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันยื่นใบสมัคร (หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร)

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

๑. ดำเนินการ / ประสานงานการเข้าร่วมกิจกรรมภายใต้เครือข่ายความร่วมมือต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยภายใต้ภูมิภาค Australia และ New Zealand
๒. ต้อนรับอาคันตุกะจากต่างประเทศ เนื่องในโอกาสต่างๆ อาทิ การเยี่ยมชมจากผู้แทนสถาบันการศึกษาและองค์กรต่างๆ
๓. จัดทำ / ตรวจร่าง / ต่อยอด และเผยแพร่ข้อมูลข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย / หน่วยงานต่างๆ
๔. ดำเนินการ / ประสานงานกิจกรรมภายใต้เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
๕. จัดทำฐานข้อมูลความร่วมมือทางวิชาการและข้อมูลด้านวิเทศสัมพันธ์
๖. ประสานงาน / เตรียมการเดินทางให้ผู้บริหารเข้าร่วมประชุม / สัมมนา / ดูงาน ณ ต่างประเทศ
๗. กิจกรรมภายใต้ความร่วมมือกับภาคธุรกิจ ทั้งภาครัฐและเอกชน
๘. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้ Digital Convergence University
๙. ดำเนินการจัดการอบรม IELTS Master Online
๑๐. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเพื่อสอบวิชาทั่วไป สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน : ตามคุณวุฒิปริญญาตรี ๒๐,๐๙๐ บาท