ประกาศ สถาบันโภชนาการ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยสถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจากเงินอุดหนุน จำนวน ๒ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถส่งเอกสารหลักฐานการสมัคร ได้ที่ E-mail Address: sunee.thn@mahidol.ac.th หรือผ่านทาง https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/ **ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔**

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ–สกุล ทะเบียนสมรส

๔.๖ ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือกจะประกาศให้ทราบในวันที่ **๑๗ กันยายน ๒๕๖๔** ผ่านทาง https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เชาวนี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชาวนี ชูพีรัชน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสถาบันโภชนาการ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา (หน่วยพัฒนาคุณภาพ งานแผนและงบประมาณ)

คุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่ง (Job Specification)

๑. ได้รับวุฒิปริญญาโท ในสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สถิติ สถิติประยุกต์ คณิตศาสตร์ ศิลปศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประสานศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง (การพิจารณาคุณสมบัติด้านการศึกษา จะถูกพิจารณาร่วมกับคุณสมบัติอื่นๆ และประวัติการทำงาน)

๒. มีความรู้ความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปผลข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ

๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft office และโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการฐานข้อมูล การนำเสนองาน อยู่ในระดับดีมาก

๔. ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- IELTS (Academic Module) คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๓
- TOEFL IBT (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า ๒๙
- TOEFL- ITP ไม่ต่ำกว่า ๓๙๐
- TOEFL- CBT ไม่ต่ำกว่า ๙๐
- TOEFL คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐
- MU GRAD Test ไม่ต่ำกว่า ๓๖
- MU-ELT คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๖

<u>ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ (job description)</u>

๑. วิเคราะห์และค้นคว้าข้อมูลปัจจัยภายในและภายนอกที่กระทบต่อสถาบันโภชนาการ

๒. ถ่ายทอด สื่อสาร และประสานงานการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอกสถาบันโภชนาการ

๓. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอผู้บริหาร

๔. การเขียนและวิเคราะห์ความเป็นไปได้การบริหารและการประเมินผลภายใต้แผนปฏิบัติการของสถาบันโภชนาการ

๕. ออกแบบและจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน

๖. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราเงินเดือน : ๒๓,๔๔๐ บาท

วิธีการคัดเลือก :

๑. สอบข้อเขียน : การวิเคราะห์การจัดทำแผนกลยุทธ์ การออกแบบกระบวนการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

๒. สอบปฏิบัติ : การนำเสนอผลลัพธ์ แนวทางการออกแบบระบบการทำงาน

๓. สอบสัมภาษณ์

เอกสารแนบ 1

เลขประจำตัวสอบ .....

รูปถ่าย
ติดกาว
เท่านั้น

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

ประเภทบุคลากร

O พนักงานมหาวิทยาลัย O พนักงานมหาวิทยาลัย O ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

ส่วนงาน .....

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

1. ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....
   NAME (MR./MISS/MRS.).....
2. วัน เดือน ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน
3. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....สถานที่เกิด (จังหวัด).....
4. บัตรประชาชนเลขที่ □□□□□□□□□□□□□ออกให้ ณ ..... วันหมดอายุ .....
5. สถานภาพทางทหาร ( ) ได้รับการยกเว้นเนื่องจาก .....
   ( ) ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ. ..... ( ) จะเกณฑ์ พ.ศ. .....
6. ชื่อ-สกุล บิดา.....ชื่อ-สกุล มารดา.....
7. สถานภาพการสมรส.....ชื่อ-สกุล คู่สมรส.....
8. ที่อยู่ปัจจุบัน.....
   โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ..... Email Address.....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไปหรือเทียบเท่า)

1. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....
   สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. .....

2. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....
   สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. .....

คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครงาน

คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. .....

3. ประวัติการทำงาน

3.1 กรณีทำงานที่อื่น

สถานที่ทำงาน/โทรศัพท์	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ – วันที่	สาเหตุที่ออก

3.2 กรณีเคยปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนงาน / หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ – วันที่	สาเหตุที่ออก	เงินชดเชย
	O ข้าราชการ O พนักงานมหาวิทยาลัย O พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) O ลูกจ้างชั่วคราว					O ได้รับแล้ว O ยังไม่ได้รับ

4. <u>สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน</u>

( ) ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ระยะเวลา .....ปี .....เดือน

สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....

( ) ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. <u>ข้อผูกพันตามสัญญาปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น กรณีลาศึกษา/ ฝึกอบรม</u>

( ) ไม่มี ( ) มี ทุน..... หน่วยงาน.....

6. <u>ความสามารถพิเศษ</u>

( ) พิมพ์ดีดไทย .....คำ/นาที ( ) พิมพ์ดีดอังกฤษ .....คำ/นาที

( ) คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....

( ) ภาษาอังกฤษ ระบุ (ดี/พอใช้) พูด ..... อ่าน ..... เขียน .....

คะแนนการทดสอบภาษาจาก (โปรดระบุ) ..... ได้คะแนน .....

( ) ภาษา.....ระบุ (ดี/พอใช้) พูด ..... อ่าน ..... เขียน .....

( ) ขับรถยนต์ได้ใบขับขี่ No. .....

( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

7. ผลงานทางวิชาการ หรือผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. ทราบประกาศรับสมัครจาก

( ) ประกาศรับสมัครภายในมหาวิทยาลัย ( ) ประกาศรับสมัครภายนอกมหาวิทยาลัย

( ) บุคคลภายในมหาวิทยาลัย ( ) บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

( ) เว็ปไซด์มหาวิทยาลัย ( ) หนังสือพิมพ์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ให้ข้อมูลครบถ้วนตามข้อเท็จจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....