



ประกาศ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

ด้วย หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก

ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๒๔ และที่แก้ไข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๓๐ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

๓.๓ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส

๓.๔ ใบอนุญาตขับรถ

๓.๕ ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามีประสบการณ์)

๓.๖ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

๔. การสมัครและการยื่นใบสมัคร สมัครได้ทาง ๓ ช่องทาง

๑. ส่งจดหมายสมัครงานทางไปรษณีย์พร้อมแนบหลักฐานการสมัครงานมาที่ หน่วยทรัพยากรบุคคล หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ ๒๕/๒๕ ถนนพุทธมณฑลสาย ๔ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ โดยวงเล็บมุมซอง “สมัครงานตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์” หรือ

๒. ผู้สมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ผู้สนใจสมัคร สามารถยื่นใบสมัครตามช่องการรับสมัครได้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ <http://www.li.mahidol.ac.th> สอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์ ๐-๒๘๐๐-๒๖๘๐ ต่อ ๔๒๕๕

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
ทางเว็บไซต์ หอสมุด และคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล <http://www.li.mahidol.ac.th> และ
<http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นพพล เผ่าสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ตำแหน่งที่ ๑ : พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน : หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ งานบริหารและธุรการ สำนักงานผู้อำนวยการ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศ ชาย อายุไม่เกิน ๔๐ ปี (ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. คุณวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น
๓. มีทัศนคติที่ดีในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีความอดทนและสามารถทำงานภายใต้ความกดดันได้
๔. มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๕. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป เช่น Microsoft Office
๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ ได้
๗. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีใจรักบริการ สุภาพ สามารถทำงานเป็นทีมได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. รับผิดชอบรับ-ส่งผู้บริหาร และบุคลากร เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา ตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. รับ-ส่งหนังสือระหว่างห้องสมุดคณะ/สถาบัน/วิทยาลัย
๓. รับ-ส่งเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อธนาคารหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. รับ-ส่ง วัสดุ อุปกรณ์ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๕. ดูแลบำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้นและตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๖. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์ในการสอบคัดเลือก : สอบความรู้ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง และสอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน : คุณวุฒิ ม.๓ , ม.๖ หรือเทียบเท่า จำนวน ๙,๔๐๐ บาท

คุณวุฒิ ป.ว.ส. จำนวน ๑๐,๘๔๐ บาท

ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท

3.2 กรณีเคยปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนงาน / หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ - วันที่	สาเหตุที่ออก	เงินชดเชย
	<input type="radio"/> ชำราชากร <input type="radio"/> พนักงานมหาวิทยาลัย <input type="radio"/> พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) <input type="radio"/> ลูกจ้างชั่วคราว					<input type="radio"/> ได้รับแล้ว <input type="radio"/> ยังไม่ได้รับ

4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

- () ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ระยะเวลาปีเดือน
 สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....
- ()ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ข้อผูกพันตามสัญญาปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น กรณีลาศึกษา/ ฝึกอบรม

- () ไม่มี () มี ทุน..... หน่วยงาน.....

6. ความสามารถพิเศษ

- () พิมพ์ดีดไทยคำ/นาที () พิมพ์ดีดอังกฤษคำ/นาที
- () คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....
- () ภาษาอังกฤษ ระบุ (ดี/พอใช้) พูด อ่าน เขียน
 คะแนนการทดสอบภาษาจาก (โปรดระบุ) ได้คะแนน
- () ภาษา.....ระบุ (ดี/พอใช้) พูด อ่าน เขียน
- () ขับรถยนต์ได้ใบขับขี่ No.
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ผลงานทางวิชาการ หรือผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. ทราบประกาศรับสมัครจาก

- () ประกาศรับสมัครภายในมหาวิทยาลัย () ประกาศรับสมัครภายนอกมหาวิทยาลัย
- () บุคคลภายในมหาวิทยาลัย () บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
- () เว็บไซต์มหาวิทยาลัย () หนังสือพิมพ์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ให้ข้อมูลครบถ้วนตามข้อเท็จจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประกาศ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

ด้วย หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก

ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๒๔ และที่แก้ไข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๓๐ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

๓.๓ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส

๓.๔ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์

๓.๕ ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามีประสบการณ์)

๓.๖ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

๔. การสมัครและการยื่นใบสมัคร สมัครได้ทาง ๓ ช่องทาง

๑. ส่งจดหมายสมัครงานทางไปรษณีย์พร้อมแนบหลักฐานการสมัครงานมาที่ หน่วยทรัพยากรบุคคล หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ ๒๕/๒๕ ถนนพุทธมณฑลสาย ๔ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ โดยวงเล็บมุมซอง “สมัครงานตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์” หรือ

๒. ผู้สมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ผู้สนใจสมัคร สามารถยื่นใบสมัครตามช่องการรับสมัครได้ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ <http://www.li.mahidol.ac.th> สอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ ๐-๒๘๐๐-๒๖๘๐ ต่อ ๔๒๕๕

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
ทางเว็บไซต์ หอสมุด และคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล <http://www.li.mahidol.ac.th> และ
<http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงนาม) นพพล เผ่าสวัสดิ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นพพล เผ่าสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล