



## ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ งานบริหารข้อมูลและเผยแพร่งานวิจัย กองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ e-Recruitment Online ทางเว็บไซต์ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่จนถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

๔.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์

๔.๒ สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่สมัคร

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

๔.๔ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

๔.๕ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๔.๖ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วชิร คชการ)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศึกษาและนุเคราะห์

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

**ตำแหน่ง:** นักวิชาการสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา

**สถานที่ปฏิบัติงาน:** งานบริหารข้อมูลและเผยแพร่งานวิจัย กองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี

**คุณสมบัติของผู้สมัคร:**

๑. เพศชาย หรือเพศหญิง
๒. ได้รับคุณวุฒิปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีการศึกษา สาขาออกแบบนิเทศศิลป์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มีความเข้าใจเบื้องต้นเรื่องลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำ/ผลิตหนังสือ
๔. มีความรู้ความสามารถด้านบรรณาธิการบริหารและการพิสูจน์อักษร
๕. หากมีความสามารถในการใช้โปรแกรม Adobe InDesign Illustrator และ Photoshop จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๖. หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานสำนักพิมพ์หรือจัดทำหนังสือ/ตำรา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารได้ในระดับดี โดยต้องยื่นหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่สมัคร โดยมีผลคะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้
  - คะแนน IELTS (Academic Module) ไม่ต่ำกว่า ๓ คะแนน
  - คะแนน TOEFL IBT (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า ๒๙ คะแนน
  - คะแนน TOEFL-ITP ไม่ต่ำกว่า ๓๙๐ คะแนน
  - คะแนน TOEFL-CBT ไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน
  - คะแนน TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ คะแนน
  - คะแนน MU GRAD Test ไม่ต่ำกว่า ๓๖ คะแนน
  - คะแนน MU-ELT ไม่ต่ำกว่า ๕๖ คะแนน

**แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร**

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

๑. ปฏิบัติหน้าที่เป็นบรรณาธิการบริหารของหนังสือ/ตำราวิชาการที่เสนอขอตีพิมพ์มายังสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล
  ๑. กำกับดูแลขั้นตอนการทำหนังสือ/ตำราวิชาการ รวมถึงการจัดจำหน่าย
  ๒. ประสานงานกับผู้เขียน/ผู้แต่งตำรา ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อการจัดทำต้นฉบับหนังสือ/ตำราให้ได้คุณภาพที่ดี
  ๓. ตรวจสอบความถูกต้อง และความเรียบร้อยของหนังสือในทุก ๆ ขั้นตอน
  ๔. ตรวจสอบพิสูจน์อักษรหนังสือต้นฉบับที่ตีพิมพ์กับสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล

๕. ประสานงานกับโรงพิมพ์เพื่อจัดทำหนังสือ (Print on demand)
  ๖. รับผิดชอบดูแล และวางแผนการบริหารจัดการ การจัดพิมพ์เนื้อหา (Content) ของตำรา/สื่อสิ่งพิมพ์
๒. วางแผนและบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล
  ๓. ดูแลและปรับปรุงกระบวนการทำงานของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดลให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักพิมพ์ระดับประเทศ
  ๔. จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ของสำนักพิมพ์ฯ เพื่อเผยแพร่ตามสื่อต่าง ๆ
  ๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**หลักเกณฑ์การคัดเลือก:**

สอบข้อเขียนวิชาความรู้ทั่วไป สอบวิชาเฉพาะตำแหน่ง และสอบสัมภาษณ์  
พิจารณาจากหลักฐานสมัครงาน และ การสอบสัมภาษณ์ (โปรดนำ portfolio มาด้วย)

**อัตราเงินเดือน:**

คุณวุฒิปริญญาโท ๒๓,๔๔๐ บาท  
หากมีประสบการณ์ที่ตรงกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ อาจพิจารณาให้ได้รับการปรับเพิ่มค่าประสบการณ์