



เปิดรับสมัคร หัวหน้าฝ่าย บริหารทุนมนุษย์ จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติ

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขา บริหารทรัพยากรบุคคล พัฒนาการองค์กร จิตวิทยาอุตสาหกรรม บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ บริหารรัฐกิจ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.พ. รับรอง
- มีประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารงานบุคคล มาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี
- มีประสบการณ์ระดับบริหาร ด้านบริหารงานทรัพยากรบุคคลไม่น้อยกว่า 5 ปี หากมีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารค่าตอบแทน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ (กรณีเป็นบุคคลภายนอกต้องมีหนังสือรับรองการทำงาน)
- มีผลการสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 400 คะแนน หรือ MU GRAD Test ไม่ต่ำกว่า 36 คะแนน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ดำเนินงานกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลงานด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคลภายใต้ การบริหารงานของ รองคณบดีฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ และปฏิบัติงานด้านบริหาร จัดการทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การวางแผนกลยุทธ์ด้านบริหาร ทรัพยากรบุคคล การสรรหาคัดเลือกบุคลากร การบริหาร เงินเดือนค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ การประเมินผลและการพัฒนา บุคลากรของหน่วยงาน รวมทั้งให้คำแนะนำปรึกษา แก้ไขปัญหาให้ผู้บริหาร และบุคลากร รวมถึงบริหารจัดการการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้มีประสิทธิภาพ

สวัสดิการ

- ค่ารักษาพยาบาล (ตนเองและครอบครัว) และสวัสดิการยืดหยุ่น (Flexible Benefit)
- ประกันสังคม (สว.รามาธิบดี)
- ตรวจสุขภาพประจำปี
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล
- สินเชื่อที่อยู่อาศัย อัตราดอกเบี้ยพิเศษกับสถาบันการเงิน
- เงินโบนัสประจำปี
- ค่าเล่าเรียนบุตร / ทุนการศึกษาบุตร
- โอกาสเรียนรู้และพัฒนา / ศึกษาต่อ
- วันหยุดพักผ่อนประจำปี 10 วัน / ปี (สะสมได้)
- Sport Center
- รถบริการรับ-ส่งสถานีรถไฟฟ้า

ค่าตอบแทน

เงินเดือน (เจรจาต่อรอง)

ช่องทางการสมัคร

- สมัครงานออนไลน์ได้ที่ <https://www2.ra.mahidol.ac.th/RAMA-CAREER>
- ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี เลขที่ 270 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี 10400 โทร. 02-201-2585 ต่อ 152
- ส่งประวัติที่ คุณวริศรา สายรักษา waritsara.sai@mahidol.ac.th

