



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สำนักงานอธิการบดี นั้น หน่วยงานมีความประสงค์จะขยายเวลารับสมัครตำแหน่งดังกล่าวออกไปจนถึงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

สมัครด้วยตนเอง/ไปรษณีย์ที่ ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา ชั้น ๔ อาคารประชาสังคมอุดมพัฒน์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เลขที่ ๙๙๙ พุทธรณีสถาย ๔ ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม ๗๓๑๗๐ เขียนวงเล็บมุมของไว้ว่า (สมัครตำแหน่งอาจารย์ ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา) ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำหรับผู้ที่ส่งเอกสารสมัครทางไปรษณีย์จะรับพิจารณาเฉพาะเอกสารที่ส่งมาถึงภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เท่านั้น)

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

๔.๑. ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลที่กรอกข้อมูลครบถ้วน

๔.๒. รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๔.๓. สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับสมบูรณตามหลักสูตรแล้ว ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๔.๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (กรณีถ้ามีประสบการณ์) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗. สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่สมัคร

ทั้งนี้เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร จะต้องเรียบร้อยและชัดเจน หากพบว่าสำเนา เอกสาร และหลักฐาน ที่ส่งมาไม่เรียบร้อย ไม่ชัดเจน จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา www.ce.mahidol.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วิฑูรย์ คชการ)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : อาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน : ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากภายในหรือต่างประเทศในสาขาที่สัมพันธ์กับการพัฒนามนุษย์ เช่น สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากสำเร็จระดับปริญญาโทด้านจิตตปัญญาศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. มีอายุไม่เกิน ๕๐ ปีนับถึงวันที่สมัคร

๓. มีความสนใจและฝึกฝนพัฒนาจิต (ภาวนา) อย่างสม่ำเสมอ

๔. มีผลงานวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของคณาจารย์ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๕. หากมีประสบการณ์ด้านการสอนผ่านกระบวนการเรียนรู้ หรือการวิจัยที่มีกระบวนการใคร่ครวญภายในจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๖. เป็นผู้ไม่บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี ไม่ต้องโทษคดีอาญา และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับ กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๗. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อร้ายแรง หรือเคยมีประวัติการรักษาอาการทางจิตเวช

๘. ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

IELTS (Academic Module)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๖ คะแนน	หรือ
TOEFL-IBT (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๗๙ คะแนน	หรือ
TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน	หรือ
TOEFL-CBT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๒๑๓ คะแนน	หรือ
MU GRAD Test	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน	

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

๑. ปฏิบัติการสอนในกระบวนวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรจิตตปัญญาศึกษา

๒. ดำเนินงานวิจัยและงานการฝึกอบรมของศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

๓. มีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านบริหาร และบริการวิชาการของศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : สอบข้อเขียน การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และสอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน : ปริญญาเอก ๓๒,๔๕๐ บาท (หากมีประสบการณ์ที่ตรงกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ อาจพิจารณาให้ได้รับการปรับเพิ่มค่าประสบการณ์)

***เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑. ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลที่กรอกข้อมูลครบถ้วน
๒. รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๓. สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับตามหลักสูตรแล้ว ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ
๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (กรณีถ้ามีประสบการณ์) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร จะต้องเรียบร้อยและชัดเจน หากพบว่าสำเนา เอกสาร และหลักฐาน ที่ส่งมาไม่เรียบร้อย ไม่ชัดเจน จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบ



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สำนักงานอธิการบดี นั้น หน่วยงานมีความประสงค์จะขยายเวลารับสมัครตำแหน่งดังกล่าวออกไปจนถึงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

สมัครด้วยตนเอง/ไปรษณีย์ที่ ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา ชั้น ๔ อาคารประชาสังคมอุดมพัฒน์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เลขที่ ๙๙๙ พุทธรณีสาย ๔ ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม ๗๓๑๗๐ เขียนวงเล็บมุมซองไว้ว่า (สมัครตำแหน่งอาจารย์ ศูนย์จิตตปัญญา) **ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันพุธที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖** (สำหรับผู้ที่ส่งเอกสารสมัครทางไปรษณีย์จะรับพิจารณาเฉพาะเอกสารที่ส่งมาถึงภายในวันพุธที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เท่านั้น)

๔. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร**

๔.๑. ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลที่กรอกข้อมูลครบถ้วน
๔.๒. รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๔.๓. สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาตรีที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๔.๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (กรณีถ้ามีประสบการณ์) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗. สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่สมัคร

ทั้งนี้เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร จะต้องเรียบร้อยและชัดเจน หากพบว่าสำเนา เอกสาร และหลักฐาน ที่ส่งมาไม่เรียบร้อย ไม่ชัดเจน จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบ

๕. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ศูนย์จิตตปัญญา www.ce.mahidol.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วชิร คชการ)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : อาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน : ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่าจากภายในหรือต่างประเทศในสาขาที่สัมพันธ์กับการพัฒนามนุษย์ เช่น สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากสำเร็จระดับปริญญาโทด้านจิตตปัญญาศึกษาจะได้รับ การพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. มีอายุไม่เกิน ๕๐ ปีนับถึงวันที่สมัคร

๓. มีความสนใจและฝึกฝนพัฒนาจิต (ภาวนา) อย่างสม่ำเสมอ

๔. มีผลงานวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของชุมชนนิพนธ์ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๕. หากมีประสบการณ์ด้านการสอนผ่านกระบวนการเรียนรู้ หรือการวิจัยที่มีกระบวนการใคร่ครวญภายในจะได้รับการ พิจารณาเป็นพิเศษ

๖. เป็นผู้ไม่บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี ไม่ต้องโทษคดีอาญา และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับกฎก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๗. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อร้ายแรง หรือเคยมีประวัติการรักษาอาการทางจิตเวช

๘. ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึง วันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

IELTS (Academic Module)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๖ คะแนน	หรือ
TOEFL-IBT (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๗๙ คะแนน	หรือ
TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน	หรือ
TOEFL-CBT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๒๑๓ คะแนน	หรือ
MU GRAD Test	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน	

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

๑. ปฏิบัติการสอนในกระบวนวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรจิตตปัญญาศึกษา
๒. ดำเนินงานวิจัยและงานการฝึกอบรมของศูนย์จิตตปัญญาศึกษา
๓. มีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านบริหารและบริการวิชาการของศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : สอบข้อเขียน การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และสอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน : ปริญญาเอก ๓๒,๔๕๐.- บาท (หากมีประสบการณ์ที่ตรงกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ อาจพิจารณาให้ได้รับการปรับเพิ่มค่าประสบการณ์)

***เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑. ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลที่กรอกข้อมูลครบถ้วน
๒. รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๓. สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษาลับสมบรูณ์ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ
๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (กรณีถ้ามีประสบการณ์) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร จะต้องเรียบร้อยและชัดเจน หากพบว่าสำเนา เอกสาร และหลักฐานที่ส่งมาไม่เรียบร้อย ไม่ชัดเจน จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบ



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สำนักงานอธิการบดี นั้น หน่วยงานมีความประสงค์จะขยายเวลารับสมัครตำแหน่งดังกล่าวออกไปจนถึงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

สมัครด้วยตนเอง/ไปรษณีย์ที่ ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา ชั้น ๔ อาคารประชาสังคมอุมดมพัฒน์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เลขที่ ๙๙๙ พุทธรณีสาย ๔ ต.ศาลายา อ.พุทธรณีสาย จ.นครปฐม ๗๓๑๗๐ เขียนวงเล็บมุมซองไว้ว่า (สมัครตำแหน่งอาจารย์ ศูนย์จิตตปัญญา) **ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันพุธที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖** (สำหรับผู้ที่ส่งเอกสารสมัครทางไปรษณีย์จะรับพิจารณาเฉพาะเอกสารที่ส่งมาถึงภายในวันพุธที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เท่านั้น)

๔. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร**

๔.๑. ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลที่กรอกข้อมูลครบถ้วน
๔.๒. รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๔.๓. สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๔.๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๔.๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ
๔.๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (กรณีถ้ามีประสบการณ์) จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๗. สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่สมัคร

ทั้งนี้เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร จะต้องเรียบร้อยและชัดเจน หากพบว่าสำเนา เอกสาร และหลักฐาน ที่ส่งมาไม่เรียบร้อย ไม่ชัดเจน จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบ

๕. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ศูนย์จิตตปัญญา www.ce.mahidol.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วชิร คชการ)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : อาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน : ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่าจากภายในหรือต่างประเทศในสาขาที่สัมพันธ์กับการพัฒนามนุษย์ เช่น สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากสำเร็จระดับปริญญาโทด้านจิตตปัญญาศึกษาจะได้รับ การพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปีนับถึงวันที่สมัคร

๓. มีความสนใจและฝึกฝนพัฒนาจิต (ภาวนา) อย่างสม่ำเสมอ

๔. มีผลงานวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของชุมชนนิพนธ์ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๕. หากมีประสบการณ์ด้านการสอนผ่านกระบวนการเรียนรู้ หรือการวิจัยที่มีกระบวนการใคร่ครวญภายในจะได้รับการ พิจารณาเป็นพิเศษ

๖. เป็นผู้ไม่บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี ไม่ต้องโทษคดีอาญา และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับกฎก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๗. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อร้ายแรง หรือเคยมีประวัติการรักษาอาการทางจิตเวช

๘. ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึง วันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

IELTS (Academic Module)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๖ คะแนน	หรือ
TOEFL-IBT (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๗๙ คะแนน	หรือ
TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน	หรือ
TOEFL-CBT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๒๑๓ คะแนน	หรือ
MU GRAD Test	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน	

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

๑. ปฏิบัติการสอนในกระบวนวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรจิตตปัญญาศึกษา
๒. ดำเนินงานวิจัยและงานการฝึกอบรมของศูนย์จิตตปัญญาศึกษา
๓. มีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านบริหารและบริการวิชาการของศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : สอบข้อเขียน การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และสอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน : ปริญญาเอก ๓๒,๔๕๐.- บาท (หากมีประสบการณ์ที่ตรงกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ อาจพิจารณาให้ได้รับการปรับเพิ่มค่าประสบการณ์)

***เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑. ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลที่กรอกข้อมูลครบถ้วน
๒. รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๓. สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ
๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (กรณีถ้ามีประสบการณ์) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร จะต้องเรียบร้อยและชัดเจน หากพบว่าสำเนา เอกสาร และหลักฐานที่ส่งมาไม่เรียบร้อย ไม่ชัดเจน จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบ



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

สมัครด้วยตนเอง/ไปรษณีย์ที่ ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา ชั้น ๔ อาคารประชาสังคมอุดมพัฒน์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เลขที่ ๙๙๙ พุทธมณฑลสาย ๔ ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม ๗๓๑๓๐ เขียนวงเล็บมุมซองไว้ว่า (สมัครตำแหน่งอาจารย์ ศูนย์จิตตปัญญา) **ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖** (สำหรับผู้ที่ส่งเอกสารสมัครทางไปรษณีย์จะรับพิจารณาเฉพาะเอกสารที่ส่งมาถึงภายในวันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เท่านั้น)

๔. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร**

๔.๑. ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลที่กรอกข้อมูลครบถ้วน

๔.๒. รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๔.๓. สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๔.๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (กรณีถ้ามีประสบการณ์) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗. สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่สมัคร

ทั้งนี้เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร จะต้องเรียบร้อยและชัดเจน หากพบว่าสำเนาเอกสาร และหลักฐาน ที่ส่งมาไม่เรียบร้อย ไม่ชัดเจน จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบ

๕. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา www.ce.mahidol.ac.th

ประกาศ ณ วันที่

มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วีร ชชการ)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : อาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน : ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่าจากภายในหรือต่างประเทศในสาขาที่สัมพันธ์กับการพัฒนามนุษย์ เช่น สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากสำเร็จระดับปริญญาโทด้านจิตตปัญญาศึกษา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปีนับถึงวันที่สมัคร

๓. มีความสนใจและฝึกฝนพัฒนาจิต (ภาวนา) อย่างสม่ำเสมอ

๔. มีผลงานวิจัยที่มีชื่อส่วนหนึ่งของคุณูปการอันยาวนานหลังไม่เกิน ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๕. หากมีประสบการณ์ด้านการสอนผ่านกระบวนการเรียนรู้ หรือการวิจัยที่มีกระบวนการใคร่ครวญภายใน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๖. เป็นผู้ไม่บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี ไม่ต้องโทษคดีอาญา และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับกฎก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓

๗. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อร้ายแรง หรือเคยมีประวัติการรักษาอาการทางจิตเวช

๘. ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

IELTS (Academic Module)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๖ คะแนน	หรือ
TOEFL-IBT (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๗๙ คะแนน	หรือ
TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน	หรือ
TOEFL-CBT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๒๑๓ คะแนน	หรือ
MU GRAD Test	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน	

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

๑. ปฏิบัติการสอนในกระบวนวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรจิตตปัญญาศึกษา
๒. ดำเนินงานวิจัยและงานการฝึกอบรมของศูนย์จิตตปัญญาศึกษา
๓. มีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านบริหารและบริการวิชาการของศูนย์จิตตปัญญาศึกษา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : สอบข้อเขียน การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และสอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน : ปริญญาเอก ๓๒,๔๕๐.- บาท (ยังไม่รวมเงินเพิ่มหากมีประสบการณ์ตรงและเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่)

*****เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร**

๑. ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลที่กรอกข้อมูลครบถ้วน
๒. รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๓. สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ
๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (กรณีถ้ามีประสบการณ์) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร จะต้องเรียบร้อยและชัดเจน หากพบว่าสำเนา เอกสาร และหลักฐาน ที่ส่งมาไม่เรียบร้อย ไม่ชัดเจน จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบ



วันเริ่มปฏิบัติงาน

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

รูปถ่าย
ติดกา
เท่านั้น

ประเภทบุคลากร

- พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยสำนักงานอธิการบดี ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

- นาย นางสาว นาง อื่น ๆ

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....

NAME..... SURNAME.....

2. วัน เดือน ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน

3. สัญชาติ.....สถานที่เกิด (จังหวัด).....

4. บัตรประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ วันหมดอายุ

5. สถานภาพทางทหาร () ได้รับการยกเว้นเนื่องจาก

() ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ. () จะเกณฑ์ พ.ศ.

6. สถานภาพการสมรส.....

7. ที่อยู่ปัจจุบัน.....

โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ..... Email Address.....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไปหรือเทียบเท่า)

1. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....

สถานศึกษา.....ปี พ.ศ.

2. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....

สถานศึกษา.....ปี พ.ศ.

คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครงาน

คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....

สถานศึกษา.....ปี พ.ศ.

3. ประวัติการทำงาน

3.1 กรณีทำงานที่อื่น

สถานที่ทำงาน/โทรศัพท์	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ - วันที่	สาเหตุที่ออก

3.2 กรณีเคยปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนงาน / หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ – วันที่	สาเหตุที่ออก	เงินชดเชย
	<input type="checkbox"/> ข้าราชการ <input type="checkbox"/> พนักงาน มหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> พนักงาน มหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) <input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว					<input type="checkbox"/> ได้รับแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้รับ

4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

- () ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ระยะเวลาปีเดือน
 สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....
- () ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ข้อมูลพันตามสัญญาปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น กรณีลาศึกษา/ ฝึกอบรม

- () ไม่มี () มี ทุน..... หน่วยงาน.....

6. ความสามารถพิเศษ

- () คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....
- () คะแนนการทดสอบภาษาจาก (โปรดระบุ) ได้คะแนน
- () ภาษา.....ระบุ (ดี/พอใช้) พุด อ่าน เขียน
- () ขับรถยนต์ได้ใบขับขี่ No.
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ผลงานทางวิชาการ หรือผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

8. ทราบประกาศรับสมัครจาก

- () ระบบรับสมัครงานออนไลน์ของมหาวิทยาลัย (e-Recruitment) () เว็บไซต์สมัครงาน (โปรดระบุ).....
- () บุคคลภายในมหาวิทยาลัย () บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย () เว็บไซต์มหาวิทยาลัย
- () สื่อ Social Media (เช่น Facebook, Line เป็นต้น) (โปรดระบุ)
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา/การฝึกอบรม สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองการทำงาน สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ มาพร้อมกับใบสมัครนี้ด้วยแล้ว และขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ โปรด Scan QR Code เพื่อศึกษาประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สมัครงาน มหาวิทยาลัยมหิดล



(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ผู้สมัคร
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....