



ประกาศคณบดีมหาวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย¹
ตำแหน่งนิติกร สังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักงานคณบดี

ด้วยคณบดีมหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนิติกร สังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักงานคณบดี จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งที่จะบรรจุ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จะปรากฏอยู่ในบัญชีรายละเอียดแบบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> (เพียงช่องทางเดียวเท่านั้น) ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ หรือสอบถามที่หมายเลข ๐-๒๖๔๔-๘๔๔๓ ต่อ ๑๑๐๓

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF)
เท่านั้น

๔.๑ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายໄว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง (ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจาก อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยว่าเป็นผู้จบการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้วเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcripts) ระดับปริญญาตรี
จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาผลคะแนนภาษาอังกฤษ (ตามเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบທหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส
ใบรับรองการผ่านงาน

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ พร้อมรายละเอียด ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ที่ เว็บไซต์ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ที่ <https://www.ph.mahidol.ac.th/jobs/> และ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment/>

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิจิตราพงศ์ สุนทรพิพิธ)

รองคณบดี
ปฏิบัติหน้าที่แทน คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

รายละเอียดแบบท้ายประกาศคณบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

มหาวิทยาลัยมหิดล
ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณบดี คณบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์
๒. ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ อย่างโดย平均 ชี้สูงสุดไม่เกิน ๒ ปี ดังนี้
 - ๒.๑ IELTS (Academic Module) คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๗ คะแนน หรือ
 - ๒.๒ TOEFL IBT (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า ๒๙ คะแนน หรือ
 - ๒.๓ TOEFL-ITP ไม่ต่ำกว่า ๓๙๐ คะแนน หรือ
 - ๒.๔ TOEFL-CBT ไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน หรือ
 - ๒.๕ MU GRAD Test ไม่ต่ำกว่า ๓๖ คะแนน หรือ
 - ๒.๖ MU GRAD PLUS ไม่ต่ำกว่า ๔๐ คะแนน หรือ
 - ๒.๗ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ คะแนนหรือ
 - ๒.๘ MU ELT ไม่ต่ำกว่า ๕๖ คะแนน
- หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว คณบดี มหาวิทยาลัยมหิดลจะไม่พิจารณาใบสมัคร
๓. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. ไม่เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาเพราะภัยทำผิดทางอาญา
๕. ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๑ บททั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. รับผิดชอบเกี่ยวกับด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
๒. เข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน
๓. มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกร

๔. งานบริหารสินทรัพย์

๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

๑. ภาคสอบข้อเขียน ประกอบด้วย

๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป

๑.๒ วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๒. ภาคการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง ประกอบด้วย

การสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น สมรรถนะ ทักษะคุณลักษณะ ความสนใจ ความจริงจัง การแสดงออก มนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพอื่น ๆ

อัตราเงินเดือน ปริญญาตรี เดือนละ ๒๐,๐๙๐ บาท

สวัสดิการด้านสุขภาพ การประกันสังคมและสวัสดิการมหาวิทยาลัย