



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง เลื่อนวันรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา สังกัดกลุ่มภารกิจศูนย์ปฏิบัติการด้านชีววิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยกำหนดวันรายงานตัวในวันจันทร์ที่ 31 กรกฎาคม 2566 นั้น

เนื่องจากมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้วันจันทร์ที่ 31 กรกฎาคม 2566 เป็นวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ จึงขอเลื่อนวันรายงานตัว จากวันจันทร์ที่ 31 กรกฎาคม 2566 เป็น “วันพฤหัสบดีที่ 3 สิงหาคม 2566” เวลา 9.00 น. ณ กองทรัพยากรบุคคล ชั้น 4 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

นอกนั้นให้เป็นไปตามประกาศเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่

กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วีร ชชการ)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่มีมหาวิทยาลัยมหิดลรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา สังกัดกลุ่มภารกิจศูนย์ปฏิบัติการด้านชีววิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกข้อเขียนได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ดังนี้

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (กลุ่มภารกิจศูนย์ปฏิบัติการด้านชีววิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล
1	นายภาคิน แจ็งกระจ่าง

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกตำแหน่งดังกล่าวมารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันจันทร์ที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เวลา 9.00 น. ณ กองทรัพยากรบุคคล ชั้น 4 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และขอแจ้งให้ผู้ได้รับคัดเลือกได้ทราบไว้ว่า

1. บัญชีผู้ได้รับคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีนี้เป็นอันยกเลิก
2. ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก คือ
 - 2.1 ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
 - 2.2 ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้าปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนด
 - 2.3 ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือก
 - 2.4 ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดที่ได้รับคัดเลือกไปแล้วให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน
3. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบหรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ แม้ว่าผู้สมัครรายนั้นจะได้รับคัดเลือก แต่จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือก
4. ขอให้ผู้ได้รับคัดเลือกนำเอกสารดังต่อไปนี้มายื่นในวันรายงานตัว
 - 4.1 ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญา ซึ่งระบุวันที่สำเร็จการศึกษาแล้ว

4.2 ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) หรือหนังสือรับรองจากฝ่ายทะเบียน (Office of Registrar)

4.3 ใบแสดงผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศฯ

4.4 หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ลงนามโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงาน) (ถ้ามี)

4.5 บัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน

4.6 สำเนาสมุดบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

4.7 ใบรับรองแพทย์ (รับรองไว้ไม่เกิน 6 เดือน)

4.8 รูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 ใบ

เอกสารลำดับที่ 4.1 – 4.6 ขอให้ยื่นเอกสารต้นฉบับจริงและสำเนา จำนวน 1 ชุด เฉพาะเอกสาร ลำดับที่ 4.5 สำเนา จำนวน 2 ชุด หากไม่มีเอกสารต้นฉบับจริงมหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณาเอกสารสำเนา

ประกาศ ณ วันที่

กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วีร ชชการ)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล