



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์(ปฏิบัติงานด้าน Server Administrator) จำนวน 1 อัตรา สังกัดงานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสื่อสาร กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

3. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

4. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น**

4.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์

4.2 สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่สมัคร

4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

4.4 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

4.5 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

4.6 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใสชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

5. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

รายการ	วันที่ประกาศฯ	เวลา
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ครั้งที่ 1	วันที่ 15 กันยายน 2566	15.00 น. เป็นต้นไป
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ครั้งที่ 2	วันที่ 29 กันยายน 2566	15.00 น. เป็นต้นไป
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ครั้งที่ 3	วันที่ 16 ตุลาคม 2566	15.00 น. เป็นต้นไป
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ครั้งที่ 4	วันที่ 31 ตุลาคม 2566	15.00 น. เป็นต้นไป
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ครั้งที่ 5	วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566	15.00 น. เป็นต้นไป
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ครั้งที่ 6	วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566	15.00 น. เป็นต้นไป

ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่

กันยายน พ.ศ. 2566

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วีรชิต คุชการ)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

- ตำแหน่ง** : เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์(ปฏิบัติงานด้าน Server Administrator) จำนวน 1 อัตรา
- หน่วยงาน** : กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล
- สถานที่ปฏิบัติงาน** : มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
- ประเภทการจ้าง** : พนักงานมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

1. เพศชายหรือหญิง หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น
2. สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. มีความสามารถในการดูแลจัดการ Windows Server , Linux Server
4. มีความสามารถในการใช้งาน IIS, Nginx, Apache หรือโปรแกรมอื่น ๆ ในการให้บริการเว็บไซต์
5. มีความรู้ความเข้าใจระบบฐานข้อมูล Microsoft SQL Server, MySQL หรือฐานข้อมูลอื่นๆ
6. มีความสามารถในการเขียนโปรแกรมขั้นพื้นฐานด้วยภาษา PHP, .NET, Node.js, Python หรือภาษาอื่นๆเพื่อตรวจสอบหาสาเหตุและให้คำปรึกษากับผู้ใช้บริการ Web Hosting ในกรณีที่พบปัญหาการใช้งานเว็บไซต์
7. มีจิตบริการ มนุษย์สัมพันธ์ดี สามารถประสานงานและสื่อสารให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ใช้บริการระดับพื้นฐานและงานที่ตนเองรับผิดชอบได้
8. สามารถเรียนรู้ระบบงานและพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

1. บริการตั้งเครื่อง Web Server และ Database Server ตามที่ได้รับมอบหมาย
2. ตรวจสอบการทำงานของ Server ให้สามารถบริการได้อย่างต่อเนื่อง
3. ตรวจสอบความปลอดภัยของ Server รวมทั้งทำการ Update/Upgrade Software
4. ปรับปรุง Config ของ Server ในด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัย
5. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายตามความสามารถ
6. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ และสามารถทำงานล่วงเวลาตามที่ได้รับมอบหมายได้
7. สามารถปฏิบัติงานในวันหยุด หรือนอกเวลาได้ (มีค่าตอบแทน OT)

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเพื่อสอบวิชาความรู้ทั่วไป สอบวิชาเฉพาะตำแหน่ง และสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ :

1. คุณวุฒิปริญญาตรี 20,090 บาท
2. ประกันสังคม
3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
4. สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล
5. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
6. บริการรถรับ – ส่งบุคลากร (Shuttle BUS)
7. สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลบุคลากรและครอบครัว
8. สวัสดิการยืดหยุ่น (Flexible Benefit)
9. สวัสดิการสำหรับบุคลากรสำนักงานอธิการบดี
10. สิทธิการลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อนประจำปี และการลาอื่น ๆ ตามประกาศ
11. สินเชื่อสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัย

12. สวัสดิการอาคารชุดพักอาศัย
13. เงินชดเชย
14. ฌาปนกิจสงเคราะห์ (ช.พ.ค.)
15. OP Fitness และ ศูนย์กีฬาภายในมหาวิทยาลัย
16. ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
17. มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมตามเงื่อนไขของประกาศที่เกี่ยวข้อง
18. หากมีประสบการณ์ที่ตรงกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ อาจพิจารณาให้ได้รับการปรับเพิ่มค่าประสบการณ์