



ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะทันตแพทยศาสตร์

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะทันตแพทยศาสตร์ ตำแหน่งนักวิชาการการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่หน่วยทันตแพทยศาสตร์ศึกษา งานบริหารการศึกษาก่อนปริญญา สำนักงานการศึกษาและวิชาการ

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก ตำแหน่งที่บรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

ลักษณะต้องห้าม รายละเอียดดังนี้

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง หรือเป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๒. เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ค.กำหนด
๓. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี
๕. เป็นบุคคลล้มละลาย
๖. เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๗. เคยถูกให้ออก หรือปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์กรระหว่างประเทศ
๘. เคยถูกให้ออก หรือปลดออกหรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น
๙. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์(PDF)เท่านั้น

- ๓.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน
- ๓.๓ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (เพศชาย), ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ทะเบียนสมรส
- ๓.๔ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๓.๕ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

๓.๖ สำเนาคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ (ตามเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด)

เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร จะต้อง**เรียบร้อยและชัดเจน** หากพบว่าสำเนาเอกสารและหลักฐานที่ส่งมาไม่เรียบร้อย ไม่ชัดเจน จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบ

๔. การสมัครและการยื่นใบสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ e-Recruitment Online ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/> เท่านั้นตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกประมาณวันที่ ๑๕ และ ๓๐ ของทุกเดือน เมื่อมีผู้สมัครและมีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ
ข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์”

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้สมัครได้รับการคัดเลือก ให้ผู้สมัครนำหลักฐานการสำเร็จการศึกษาฉบับจริงมาในวันรายงานตัว เพื่อป้องกันปัญหาการแก้ไข หรือ ปลอมแปลงเอกสารคุณวุฒิการศึกษา หากพบว่าไม่ตรงกับฉบับจริงถือว่าผู้สมัครหมดสิทธิได้รับการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์คลินิก ดร. นายแพทย์ ทันทแพทย์ศิริชัย เกียรติถาวรเจริญ)
คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์
ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา																
หน่วยงาน	หน่วยทันตแพทยศาสตร์ศึกษา งานบริหารการศึกษาก่อนปริญญา สำนักงานการศึกษาและวิชาการ																
คุณสมบัติของผู้สมัคร	<ol style="list-style-type: none">๑. คุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี นับจนถึงวันที่ปีรับสมัคร๓. หากมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการศึกษา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ๔. มีความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office ในระดับดี๕. มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ และมีระเบียบวินัยในตนเอง๖. มีความขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นในการทำงานและแสวงหาความรู้ใหม่ๆ๗. มีทัศนคติเชิงบวก และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี๘. หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์เกณฑ์ทหารหรือมีใบสำเนาแสดงวิทยฐานะว่าสำเร็จการฝึกทหาร รด. ชั้นปีที่ ๓ (ใบ สด.๘)๙. มีผลคะแนนภาษาอังกฤษ โดยจะต้องผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด ซึ่งคะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง โดยผลคะแนนมีอายุไม่เกิน ๒ ปี และต้องมีอายุคะแนนคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๓ เดือน จนถึงวันปีรับสมัคร ดังนี้ <table><tr><td>IELTS (Academic Module)</td><td>คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓</td></tr><tr><td>TOFEL IBT</td><td>คะแนนไม่ต่ำกว่า ๒๙</td></tr><tr><td>TOFEL ITP</td><td>คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๙๐</td></tr><tr><td>TOFEL CBT</td><td>คะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐</td></tr><tr><td>TOEIC</td><td>คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐</td></tr><tr><td>MU GRAD Test</td><td>คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๖</td></tr><tr><td>MU GRAD PLUS</td><td>คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๐</td></tr><tr><td>MU-ELT</td><td>คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๖</td></tr></table>	IELTS (Academic Module)	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓	TOFEL IBT	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๒๙	TOFEL ITP	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๙๐	TOFEL CBT	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐	TOEIC	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐	MU GRAD Test	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๖	MU GRAD PLUS	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๐	MU-ELT	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๖
IELTS (Academic Module)	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓																
TOFEL IBT	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๒๙																
TOFEL ITP	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๙๐																
TOFEL CBT	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐																
TOEIC	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐																
MU GRAD Test	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๖																
MU GRAD PLUS	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๐																
MU-ELT	คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๖																
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	<ol style="list-style-type: none">๑. ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรทันตแพทยศาสตร์ศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา (AUN-QA) การจัดทำข้อมูล มคอ. ในระดับหลักสูตร (DT-EDU) การจัดอบรมและโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทันตแพทยศาสตร์ศึกษา เป็นต้น๒. จัดทำ และปรับปรุงข้อมูลของหน่วยงาน และปรับปรุง Website รวมถึงประชาสัมพันธ์กิจกรรม และเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน																

๓. ดำเนินการจัดทำแผนความต้องการงบประมาณและการประเมินแผนปฏิบัติงานของหน่วยงาน รวมถึงรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ

๔. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก

อัตราเงินเดือน

สอบคอมพิวเตอร์ และสอบสัมภาษณ์

คุณวุฒิปริญญาโท ๒๓,๔๔๐ บาท

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์



สแกนเพื่อสมัคร e-Recruitment

การรักษาพยาบาล (สิทธิกองทุนประกันสังคม),
รักษาพยาบาลทางทันตกรรมแก่บุคลากรและครอบครัว (๑๐,๐๐๐ บาท)
,ตรวจสุขภาพประจำปี, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, เงินช่วยเหลือพิเศษ,
สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลบุคลากรและครอบครัว
สวัสดิการยืดหยุ่น (Flexible Benefit) และประกันสุขภาพกลุ่ม