



ประกาศสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามประกาศสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ปฏิบัติงานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม กลุ่มวิชาภาษา วัฒนธรรม การสื่อสาร และการพัฒนา สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวจูนิน แซ่จาง	ได้รับการคัดเลือกเข้าทำงาน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวมารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ หน่วยทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และขอแจ้งให้ผู้ได้รับคัดเลือกได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้ได้รับคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก คือ

๒.๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๒.๒. ผู้นั้นไม่มีมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้าปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓. ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่ง

ที่ได้รับคัดเลือก

๒.๔. ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดที่ได้รับคัดเลือกไปแล้วให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบหรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ แม้ว่าผู้สมัครรายนั้นจะได้รับคัดเลือก แต่จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือก

๔. ขอให้ผู้ได้รับคัดเลือกนำเอกสารดังต่อไปนี้มายื่นในวันรายงานตัว
- ๔.๑. ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญา
ซึ่งระบุวันที่สำเร็จการศึกษาแล้ว (ระดับปริญญาเอก ปริญญาโท และปริญญาตรี)
 - ๔.๒. ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) หรือหนังสือรับรองจากฝ่ายทะเบียน (Office of Registrar)
 - ๔.๓. ใบแสดงผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศฯ
 - ๔.๔. หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ลงนามโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงาน) (ถ้ามี)
 - ๔.๕. บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน
 - ๔.๖. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
 - ๔.๗. ใบรับรองแพทย์ (รับรองไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
 - ๔.๘. รูปถ่ายหน้าตรง ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

เอกสารลำดับที่ ๔.๑-๔.๖ ขอให้ยื่นเอกสารต้นฉบับจริงและสำเนา ๒ ชุด หากไม่มีเอกสารต้นฉบับจริงมหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณาเอกสารสำเนา

ประกาศ ณ วันที่ ๒7 กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรณู เหมือนจันทร์เชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

รักษาการแทน ผู้อำนวยการสถาบันฯ