



ประกาศคณะกรรมการภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว(เงินรายได้)

.....

ด้วยคณะกรรมการภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว(เงินรายได้) ตำแหน่ง นักวิชาการการศึกษา (ปฏิบัติงานหลังปริญญา) จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงาน ณ คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จะปรากฏอยู่ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ.2561 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

3. วันเวลาและสถานที่ รับสมัครสอบ

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ – 7 มกราคม 2567 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถปฏิบัติได้ ดังนี้

- สมัครผ่านระบบ สมัครสมาชิกผ่านระบบ e-Recruitment online โดยสามารถไปกรอกใบสมัครได้ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>
- หรือสามารถอ่านข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.pt.mahidol.ac.th

4. เอกสารและหลักฐานการสมัครให้แปลงเป็นไฟล์ที่มีนามสกุลดังนี้

1. รูปถ่ายหน้าตรงแต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ถ้าถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน เป็น (.jpg) ขนาดไม่เกิน 300 KB
2. หลักฐานใบทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน เป็น(.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
3. หลักฐานใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้วเป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
4. หลักฐานใบระเบียบแสดงผลการศึกษา หรือ Transcript เป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
5. หลักฐานการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น(กรณีเพศชาย สด.8/สด.43) เป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
6. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล, ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) เป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB

เงื่อนไขสำคัญ

ไฟล์ใบสมัครงานที่จะรับพิจารณาต้องมีลักษณะดังนี้

1. ไฟล์แนบเพื่อประกอบการสมัครงานถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียด ที่ระบุไว้ด้านบน
2. อายุใบสมัครไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่บันทึกข้อมูล

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

สามารถติดต่อสอบถาม ณ สำนักงานคณบดี คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 999 ถนนพุทธมณฑล สาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 โทรศัพท์ 02-441-5450 ต่อ 20226 โทรสาร 02-441-5454 หรือสามารถตรวจสอบรายชื่อจาก <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ระยะเวลาเปิดรับสมัคร	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบปฏิบัติ
19 ธันวาคม 2566 – 7 มกราคม 2567	8 มกราคม 2567

สอบปฏิบัติ	สอบสัมภาษณ์	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ
10 มกราคม 2567	ระหว่างวันที่ 15-19 มกราคม 2567	ไม่เกิน 3 วันหลังจากสอบสัมภาษณ์แล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.ภก.จากรูกล ตรีไตรลักษณ์)

คณบดีคณะกายภาพบำบัด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติงานหลังปริญญา)

ลักษณะงาน

1. จัดทำข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอนเชิงอาจารย์พิเศษ ตารางสอน เอกสารการสอน รวบรวมข้อสอบจัดสอบ และสรุปคะแนน ของหลักสูตรปริญญาโท-เอก นานาชาติ
2. ดำเนินการระบบออนไลน์ของบัณฑิตวิทยาลัย ระบบรับทราบหลักสูตร CHECO และบันทึกข้อมูลการเรียนการสอนในโปรแกรมตารางสอนของคณะหลักสูตรปริญญาโท-เอก นานาชาติ
3. จัดทำโครงการ/กิจกรรมและประสานงานการจัดกิจกรรมนักศึกษา (หลักสูตรโท-เอก นานาชาติ) ได้แก่ MAP-C/ Microcredit และทุนการศึกษา
4. การจัดเก็บข้อมูลและทำแผนการเรียนเป็นรายบุคคลให้กับนักศึกษา MAP-C , Microcredit
5. ประสานงานและบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง ค่าบริการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย ในหลักสูตรปริญญาโท-เอก นานาชาติ
6. ประสานงานการรับรองหลักสูตรตามมาตรฐานสากล เช่น AUN-QA ฯลฯ
7. จัดประชุม อบรมหรือสัมมนา ประชาสัมพันธ์หลักสูตรหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา จัดการการรับเข้านักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท-เอก นานาชาติ
8. ดำเนินการประสานงานด้านกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัย (จัดกิจกรรม รวบรวมข้อมูล หรือการขอข้อมูลต่าง ๆ)
9. ประสานงานและดำเนินโครงการรวมอื่น ๆ

คุณสมบัติ

1. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นชายต้องผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
2. อายุไม่เกิน 35 ปี ณ วันที่สมัคร
3. คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการสุขภาพ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง (การพิจารณาคุณสมบัติด้านการศึกษา จะถูกพิจารณารวมกับคุณสมบัติอื่น ๆ และประวัติการทำงาน)
4. สามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ในการจัดทำเอกสารได้ดี ทั้ง Excel, Word, PowerPoint, PDF
5. มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักรงานบริการ สุภาพ และรู้จักวิธีการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
6. มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้งานใหม่ ๆ การแก้ไขปัญหา และค้นหาปัญหาต่าง ๆ
7. มีทักษะการสื่อสาร สามารถประสานงานกับผู้อื่น และทำงานเป็นทีมได้เป็นอย่างดี
8. มีความรับผิดชอบสูง และสามารถจัดลำดับความสำคัญของงานได้เป็นอย่างดี
9. มีคุณธรรมจริยธรรมดี ไม่ประพฤติเสื่อมเสียและไม่บกพร่องในศีลธรรม
10. มีความสนใจและกระตือรือร้นในการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อนำมาปรับใช้ในการเรียนการสอน

หากมีข้อใดต่อไปนี้จะพิจารณาเป็นพิเศษ

1. มีคะแนนภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ 550 คะแนนขึ้นไป
2. มีประสบการณ์ในการทำงานเทคโนโลยีการศึกษา
3. จบการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1. สอบปฏิบัติ
2. สอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน

คุณวุฒิ ปริญญาตรี 15,000 บาท