



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

\*\*\*\*\*

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ สังกัด งานแพทยศาสตร์และบัณฑิตศึกษา หน่วยห้องปฏิบัติการอเนกประสงค์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 1 อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่บรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร : ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551
3. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร : ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครงานออนไลน์ได้ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2567 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2201 5834 หรือ 0 2201 5026
4. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
  - 4.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว 1 รูป
  - 4.2 สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ 1 ฉบับ
  - 4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบทหารกองเกิน ทะเบียนสมรส และใบรับรองการผ่านงาน กรณีมีประสบการณ์
5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือกจะประกาศให้ทราบในวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิฑูร แสงศิริสุวรรณ)

รองคณบดี

ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. 2567

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา

หน่วยงาน สังกัดงานแพทยศาสตร์และบัณฑิตศึกษา หน่วยห้องปฏิบัติการเอกประสงค์

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ เทียบเท่าอนุปริญญา ทุกสาขา
2. เพศชาย หรือ หญิง มีสัญชาติไทย อายุไม่เกิน 35 ปี **กรณี** เพศชาย และ ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือ มีใบแสดงวิทยฐานะว่าสำเร็จการฝึกทหาร รด. ชั้นปีที่ 3 (ใบ สด.8)
3. มีทักษะ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำนักงานพื้นฐานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ เช่น Microsoft Windows/ Microsoft Office การใช้งานอินเทอร์เน็ต หรืออื่นๆ
4. มีความรับผิดชอบและกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน มีความสามารถในการเรียนรู้งานใหม่และมีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
5. มีความประพฤติที่ดีอยู่ในอยู่ในระเบียบวินัย ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานอันไม่ผิดต่อศีลธรรมและกฎหมาย
6. หากมีความรู้ ความสามารถในงานวิทยาศาสตร์เบื้องต้น หรือประสบการณ์ในการช่วยจัดเตรียมการเรียนการสอนปฏิบัติการ
7. หากเป็นเพศชายจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนักวิทยาศาสตร์ และช่วยนักวิทยาศาสตร์จัดเตรียมปฏิบัติการในรายวิชาต่างๆ
2. จัดเตรียมภาชนะ แบ่งน้ำยา สารเคมี ตามรายการที่รายวิชา
3. จัดวางอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ เครื่องแก้ว สารเคมี เครื่องมือวิทยาศาสตร์ประจำโต๊ะปฏิบัติการ
4. จัดเก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์/เครื่องมือวิทยาศาสตร์ วัสดุต่างๆที่ใช้งานแล้วออกจากห้องปฏิบัติการ พร้อมทำความสะอาดอาคารอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ให้เรียบร้อยก่อนการใช้งานครั้งถัดไป
5. ให้บริการ/อำนวยความสะดวกผู้ใช้บริการห้องปฏิบัติการ
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น การตรวจนับประจำปีครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์, ร่วมกิจกรรมของคณะฯ/มหาวิทยาลัย เป็นต้น
7. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ และสามารถปฏิบัติงานที่คณะวิทยาศาสตร์ (พญาไท) ได้ในบางกรณี

อัตราเงินเดือน : ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) 11,500.- บาท

หลักเกณฑ์ในการสอบคัดเลือก : คัดเลือกจากใบสมัคร สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์

\*\*\*\*\*