



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา สังกัดงานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก** ตำแหน่งที่บรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. **คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก** ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2562 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้าย ประกาศนี้

3. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถเลือกช่องทางการสมัครได้ 1 ช่องทาง ดังนี้

3.1 ส่งจดหมายสมัครงานทางไปรษณีย์ พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัครมาที่ “กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม อาคารศาลายา เลขที่ 999 หมู่ที่ 5 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170” วงเล็บมุมซองบนขวา “สมัครงานตำแหน่ง(ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัคร)” หรือ

3.2 ส่งเอกสารหลักฐานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยระบุในช่อง Subject: ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร\_ชื่อ-นามสกุล (เช่น นักตรวจสอบภายใน\_นายสมชาย ใจดี) พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน โดยทำเป็น File เดียวกันทั้งหมด จำนวน 1 ไฟล์ เท่านั้น ในรูปแบบ “PDF File” ขนาดไม่เกิน 20 MB ส่งมาที่ E-Mail: [rarinthip.cha@mahidol.ac.th](mailto:rarinthip.cha@mahidol.ac.th) หรือ

3.3 ยื่นเอกสารด้วยตนเองที่ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ชั้น 1 อาคารศาลายา มหาวิทยาลัยมหิดล ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม เวลา 9.00 – 15.00 น. (ในวันหยุดราชการ)

โดยผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ภายในเวลา 15.00 น.

4. **เอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร**

4.1 ใบสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดลพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง (ไม่เกิน 6 เดือน) และ Resume (ถ้ามี)

4.2 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

4.4 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

4.5 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

5. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2567 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่

พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วีร ชุขการ)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

**ตำแหน่ง :** พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา

**หน่วยงาน :** ปฏิบัติงานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี

### **คุณสมบัติผู้สมัคร**

1. คุณวุฒิประถมศึกษา (ป.6) ขึ้นไป หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
2. เพศชาย
3. มีอายุระหว่าง 21 – 35 ปี นับถึงวันที่สมัคร
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารและถือสัญชาติไทย
5. มีความสูงไม่ต่ำกว่า 160 เซนติเมตร
6. มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรงและไม่ติดยาเสพติดที่ให้โทษทุกชนิด
7. สามารถปฏิบัติงานเป็นผลัดได้
8. ต้องไม่เป็นบุคคลที่เคยต้องโทษคดีอาญามาก่อน
9. เป็นบุคคลที่ไม่มีความผิดปกติทางสายตา

### **หน้าที่รับผิดชอบ/ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

1. จัดการจราจรในชั่วโมงเร่งด่วน
2. ดำเนินการออกใบเตือน สั่งบังคับปรับ
3. ประสานงานเปรียบเทียบปรับค่าบังคับปรับ
4. ลงบันทึกข้อมูลรถผิดกฎจราจร
5. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน รปภ.เอกชนในการจัดการจราจร
6. ปฏิบัติอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**หลักเกณฑ์การคัดเลือก :** ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายและสอบสัมภาษณ์

**อัตราเงินเดือน :** เดือนละ 8,690 บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว 1,500 บาท

**หมายเหตุ :** เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องตรวจสอบข้อมูลประวัติอาชญากรรมและข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

รูปถ่าย  
ติดกาว  
เท่านั้น

ประเภทบุคลากร

- พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานมหาวิทยาลัยสำนักงานอธิการบดี  ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

- นาย  นางสาว  นาง  อื่น ๆ

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....  
NAME.....SURNAME.....  
2. วัน เดือน ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....  
3. สัญชาติ.....สถานที่เกิด(จังหวัด).....  
4. บัตรประชาชนเลขที่  ออกให้ ณ ..... วันหมดอายุ .....

5. สถานภาพทางทหาร ( ) ได้รับการยกเว้นเนื่องจาก.....  
( ) ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ. .... ( ) จะเกณฑ์ พ.ศ. ....  
6. สถานภาพการสมรส.....  
7. ที่อยู่ปัจจุบัน.....โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์มือถือ..... Email Address.....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไปหรือเทียบเท่า)

1. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....  
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....  
2. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....  
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....

คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครงาน

คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....  
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....

3. ประวัติการทำงาน

3.1 กรณีทำงานที่อื่น

| สถานที่ทำงาน/โทรศัพท์ | ตำแหน่ง | เงินเดือน | ระยะเวลา<br>ตั้งแต่ - วันที่ | สาเหตุที่ออก |
|-----------------------|---------|-----------|------------------------------|--------------|
|                       |         |           |                              |              |
|                       |         |           |                              |              |
|                       |         |           |                              |              |

3.2 กรณีเคยปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

| ส่วนงาน / หน่วยงาน | ประเภทบุคลากร   | ตำแหน่ง | เงินเดือน | ระยะเวลา<br>ตั้งแต่ –<br>วันที่ | สาเหตุที่ออก | เงินชดเชย  |
|--------------------|---|---------|-----------|---------------------------------|--------------|--|
|                    | <input type="checkbox"/> ข้าราชการ<br><input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย<br><input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย<br>(ชื่อส่วนงาน)<br><input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว |         |           |                                 |              | <input type="checkbox"/> ได้รับแล้ว<br><br><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้รับ |

4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

( ) ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ระยะเวลา .....ปี .....เดือน  
 สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....

( ) ว่างาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ข้อผูกพันตามสัญญาปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น กรณีลาศึกษา/ ฝึกอบรม

( ) ไม่มี ( ) มี ทุน..... หน่วยงาน.....

6. ความสามารถพิเศษ

- ( ) คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....
- ( ) คะแนนการทดสอบภาษาจาก (โปรดระบุ) .....ได้คะแนน .....
- ( ) ภาษา.....ระบุ (ดี/พอใช้) พุด ..... อ่าน ..... เขียน .....
- ( ) ขับรถยนต์ได้ใบขับขี่ No. ....
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

7. ผลงานทางวิชาการ หรือผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....  
 .....  
 .....

8. ทราบประกาศรับสมัครจาก

- ( ) ระบบรับสมัครงานออนไลน์ของมหาวิทยาลัย (e-Recruitment) ( ) เว็บไซต์สมัครงาน (โปรดระบุ).....
- ( ) บุคคลภายในมหาวิทยาลัย ( ) บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ( ) เว็บไซต์มหาวิทยาลัย
- ( ) สื่อ Social Media (เช่น Facebook, Line เป็นต้น) (โปรดระบุ).....
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยได้แนบสำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา/การฝึกอบรม สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองการทำงาน สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ มาพร้อมกับใบสมัครนี้ด้วย และขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

โปรด Scan QR Code เพื่อศึกษา 1) ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สมัครงาน มหาวิทยาลัยมหิดล 2) ข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551 และ 3) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. 2561



ประกาศความเป็นส่วนตัว  
ด้านข้อมูลผู้สมัครงาน



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล  
2) และ 3)

(ลงชื่อ).....  
 (.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....