



## ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปฏิบัติงานด้านพัฒนาระบบสนับสนุนกระบวนการดำเนินงาน) จำนวน 1 อัตรา สังกัดงานพัฒนาและบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

3. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน ถึง 31 สิงหาคม พ.ศ. 2567

ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครได้เพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น (โดยขอให้เลือกสมัครระหว่างตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาระบบสนับสนุนกระบวนการดำเนินงาน หรือตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาและบริหารสารสนเทศด้านการศึกษา) หากสมัครมากกว่า 1 ตำแหน่ง มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

4. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น**

4.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

4.2 สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่สมัคร

4.3 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

4.4 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

4.5 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใสชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

5. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลาและสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฯ

ประกาศ ณ วันที่

มิถุนายน พ.ศ. 2567

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วีรชัย คชการ)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

- ตำแหน่ง** : นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา  
**หน่วยงาน** : งานพัฒนาและบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ  
**สถานที่ปฏิบัติงาน** : มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา  
**ประเภทการจ้าง** : พนักงานมหาวิทยาลัย

### **คุณสมบัติของผู้สมัคร :**

1. เพศชายหรือหญิง ไม่จำกัดอายุ หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น
2. สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้ทางด้านภาษา SQL, C#.net framework, .Net Core, JavaScript, Node.js, Python, Java, PHP อย่างน้อย 1 ภาษา
4. หากมีความรู้ด้านการเงินและการบัญชีและพร้อมจะเรียนรู้ระบบ SAP จะพิจารณาเป็นพิเศษ
5. สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ สามารถเข้าใจสิ่งใหม่ๆ ได้อย่างรวดเร็ว มีความสนใจในเครื่องมือทันสมัยและพร้อมนำมาประยุกต์ใช้งาน
6. มีความสามารถในการเขียนและเข้าใจ Flow Chart, Data Model และออกแบบ User Interface
7. มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์และทำงานเป็นทีมได้ มีความกระตือรือร้นในการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ: ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 กรณีตำแหน่งงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ นักวิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ นักวิชาการสารสนเทศ วิศวกร (ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์หรือระบบสารสนเทศ) นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล นักวิเคราะห์ข้อมูล วิศวกรข้อมูล นักวิชาการธรรมาภิบาลข้อมูล ให้ได้รับยกเว้นการใช้คะแนนทดสอบภาษาอังกฤษในขั้นตอนการรับสมัคร

ทั้งนี้ หากผู้สมัครได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องยื่นผลคะแนนการทดสอบ ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ ดังนี้

|                            |                              |      |
|----------------------------|------------------------------|------|
| ELTS (Academic Module)     | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 3 คะแนน   | หรือ |
| TOEFL-IBT (Internet Based) | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 29 คะแนน  | หรือ |
| TOEFL-ITP                  | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 390 คะแนน | หรือ |
| TOEFL-CBT                  | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน  | หรือ |
| TOEIC                      | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 400 คะแนน | หรือ |
| MU GRAD Test               | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 36 คะแนน  | หรือ |
| MU GRAD PLUS               | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน  | หรือ |
| MU - ELT                   | คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 56 คะแนน  |      |

หรือต้องผ่านหลักสูตรการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่บรรจุ

### **หน้าที่และความรับผิดชอบ :**

1. พัฒนาระบบหรือโปรแกรมเพื่อสนับสนุนกระบวนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหิดล ในรูปแบบ Web application หรืออื่น ๆ ตามลักษณะเฉพาะของระบบงานนั้น ๆ
2. ควบคุม ตรวจสอบ ดูแลและแก้ปัญหา ระบบงานตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบหรือโปรแกรมต่าง ๆ ให้ทันสมัยและตามความต้องการของผู้ใช้ระบบ
3. ตรวจสอบและปรับปรุง ระบบงานต่าง ๆ ให้มีความมั่นคงปลอดภัย และมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

4. ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาการใช้งานระบบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแก่บุคลากรและนักศึกษา
5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**หลักเกณฑ์การคัดเลือก :** พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นจากคณะกรรมการเพื่อสอบปฏิบัติวิชาเฉพาะตำแหน่งและวิชาความรู้ทั่วไป สอบวัดความรู้ด้านวัฒนธรรมองค์กร มหาวิทยาลัยมหิดลและสอบสัมภาษณ์

**อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ :**

1. คำนวณปฏิญญาตรี 20,090 บาท
2. ประกันสังคม
3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
4. สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล
5. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
6. บริการรถรับ – ส่งบุคลากร (Shuttle BUS)
7. สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลบุคลากรและครอบครัว
8. สวัสดิการยืดหยุ่น (Flexible Benefit)
9. สวัสดิการสำหรับบุคลากรสำนักงานอธิการบดี
10. สิทธิการลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อนประจำปี และการลาอื่น ๆ ตามประกาศ
11. สินเชื่อสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัย
12. สวัสดิการอาคารชุดพักอาศัย
13. เงินชดเชย
14. ฌาปนกิจสงเคราะห์ (ช.พ.ค.)
15. OP Fitness และ ศูนย์กีฬาภายในมหาวิทยาลัย
16. ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
17. มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมตามเงื่อนไขของประกาศที่เกี่ยวข้อง
18. หากมีประสบการณ์ที่ตรงกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ อาจพิจารณาให้ได้รับการปรับเพิ่มค่าประสบการณ์

**หมายเหตุ :** เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องตรวจสอบข้อมูลประวัติอาชญากรรมและข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

กำหนดการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อมาปฏิบัติงานสังกัดกองเทคโนโลยีสารสนเทศ

| รายการ   | วันที่ประกาศรายชื่อ     |
|--|-------------------------|
| ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ ครั้งที่ 1<br>(ผู้ยื่นสมัครตั้งแต่วันที่ 6 – 15 มิ.ย. 67)  | วันที่ 25 มิถุนายน 2567 |
| ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ ครั้งที่ 2<br>(ผู้ยื่นสมัครตั้งแต่วันที่ 16 – 30 มิ.ย. 67) | วันที่ 9 กรกฎาคม 2567   |
| ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ ครั้งที่ 3<br>(ผู้ยื่นสมัครตั้งแต่วันที่ 1 – 15 ก.ค. 67)   | วันที่ 25 กรกฎาคม 2567  |
| ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ ครั้งที่ 4<br>(ผู้ยื่นสมัครตั้งแต่วันที่ 16 – 31 ก.ค. 67)  | วันที่ 9 สิงหาคม 2567   |
| ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ ครั้งที่ 5<br>(ผู้ยื่นสมัครตั้งแต่วันที่ 1 – 15 ส.ค. 67)   | วันที่ 26 สิงหาคม 2567  |
| ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ ครั้งที่ 6<br>(ผู้ยื่นสมัครตั้งแต่วันที่ 16 – 31 ส.ค. 67)  | วันที่ 10 กันยายน 2567  |