



ประกาศ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (หมวดเงินอุดหนุน)

ด้วยสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อ
บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (หมวดเงินอุดหนุน) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก

พนักงานมหาวิทยาลัย หมวดเงินอุดหนุน สายสนับสนุนทั่วไป วุฒิปริญญาโท ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหาร
บุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับ
การสอบแนบท้ายประกาศนี้

3. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

3.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

3.3 หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

3.4 สำเนาคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ฉบับ (ตามเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ
ที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด)

3.5 หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยน ชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

3.6 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใสชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

3.7 ประวัติการทำงาน (CV)

4. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่
<https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ภายในวันที่ 13 สิงหาคม
พ.ศ. 2567 ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมพล แจ่มจันทร์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. 2567

1. ตำแหน่งที่บรรจุ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา (หมวดเงินอุดหนุน)
 2. คุณสมบัติของผู้สมัคร
 - 2.1 วุฒิการศึกษาปริญญาโท
 - 2.2 สัญชาติไทย
 - 2.3 มีความสามารถในการใช้ Microsoft Office และโปรแกรมสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เช่น โปรแกรม Zoom และโปรแกรม Webex ได้เป็นอย่างดี
 - 2.4 มีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ (อ่าน-พูด-ฟัง-เขียน) ในระดับดี มีหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษโดยมีคะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้
 - IELTS (Academic Module) ไม่ต่ำกว่า 3 คะแนน
 - TOEFL IBT (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า 29 คะแนน
 - TOEFL – ITP ไม่ต่ำกว่า 390 คะแนน
 - TOEFL-CBT ไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน
 - TOEIC ไม่ต่ำกว่า 400 คะแนน
 - MU GRAD Test ไม่ต่ำกว่า 36 คะแนน
 - MU-ELT ไม่ต่ำกว่า 56 คะแนน
- **** ผู้สมัครจะต้องยื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี (นับจนถึงวันสมัคร) ***
- 2.5 มีประสบการณ์ด้านงานการศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
3. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
 - 3.1 ปฏิบัติงานวิชาการศึกษา ให้คำปรึกษา แนะนำรายละเอียดและขั้นตอนต่างๆของหลักสูตรให้กับนักศึกษา อาจารย์ และประชาชนผู้สนใจ
 - 3.2 วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินและแก้ปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงาน
 - 3.3 จัดทำหนังสือราชการ จัดการฐานข้อมูล รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การประเมินความเสี่ยง
 - 3.4 เตรียมงานจัดทำเอกสาร พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การเรียนการสอน จัดประชุมหลักสูตร และประชุม นักศึกษา การสัมมนา การอบรม การศึกษาดูงาน และกิจกรรมนักศึกษา ตลอดจนสรุปรายงานการประชุมและสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
 - 3.5 ติดต่อประสานงานด้านการศึกษากับหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งติดต่อประสานงานจัดกิจกรรมต่างๆ ให้แก่นักศึกษา การออกนิทรรศการการศึกษา บริการและส่งเสริมการศึกษา
 - 3.6 ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรืองานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

4.1 รอบแรก คัดเลือกคุณสมบัติจากใบสมัครเพื่อคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ (Shortlisted candidates)

4.2 รอบสอง สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

5. อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

อัตราเงินเดือนๆ ละ 23,440 บาท และสวัสดิการ เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พัฒนา ศักยภาพ และสวัสดิการอื่นๆ ของสถาบันฯ (หากมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเพิ่ม เงินเดือนตามประสบการณ์)

นายฉลอง จารุภูมิ E-mail Chalong.cha@mahidol.ac.th ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2567
หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ 02-441-0201 ต่อ 224 โทรสาร 02-441-9333