



## ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักจิตวิทยา จำนวน 1 อัตรา สังกัดงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

3. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2567

4. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น**

4.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

4.2 สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่สมัคร

4.3 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

4.4 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

4.5 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใสชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

5. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลาและสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2567 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่

สิงหาคม พ.ศ. 2567

(นางสาวนรา เปาอินทร์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนางานองค์กร  
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

**ตำแหน่ง** : นักจิตวิทยา คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา  
**หน่วยงาน** : งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา  
**สถานที่ปฏิบัติงาน** : มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา  
**ประเภทการจ้าง** : พนักงานมหาวิทยาลัย

### คุณสมบัติของผู้สมัคร :

1. ได้รับความวุฒิปริญญาตรีทางด้านจิตวิทยา จิตวิทยาการปรึกษา จิตวิทยาคลินิก จิตวิทยาชุมชน สาขาใดสาขาหนึ่งหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง (หากจบจิตวิทยาคลินิกต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก)
2. ไม่จำกัดเพศ หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (กรุณาแนบใบ สด.8 หรือ สด.43 มาด้วย)
3. อายุไม่เกิน 40 ปี นับถึงวันที่สมัคร
4. มีประสบการณ์ทำงานทางด้านจิตวิทยาอย่างน้อย 2 ปี (กรุณาแนบหนังสือรับรองการทำงานเพื่อประกอบการพิจารณา)
5. มีทักษะในการสื่อสารและประสานงานได้ดี
6. สามารถให้คำปรึกษาภาษาอังกฤษได้
7. ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) **หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร**

IELTS (Academic Module)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 3 คะแนน	หรือ
TOEFL-IBT (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 29 คะแนน	หรือ
TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 390 คะแนน	หรือ
TOEFL-CBT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน	หรือ
TOEIC	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 400 คะแนน	หรือ
MU GRAD Test	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 36 คะแนน	หรือ
MU GRAD PLUS	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน	หรือ
MU - ELT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 56 คะแนน	

### หน้าที่และความรับผิดชอบ :

1. ด้านการปฏิบัติการและการบริการ
  - ประเมิน สํารวจ วิเคราะห์ สภาวะสุขภาพใจด้วยวิธีการทางด้านจิตวิทยากับนักศึกษา เพื่อค้นหา อธิบายแนวโน้ม พฤติกรรม อารมณ์ ความคิด พัฒนาการ ศักยภาพ แรงจูงใจ ความถนัด บุคลิกภาพ สาเหตุของปัญหาในเบื้องต้น
  - ให้การปรึกษา แนะนำ ปรับพฤติกรรม พื้นฟูสุขภาพใจ อารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาการในเบื้องต้น เพื่อให้นักศึกษา เข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยนอารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัว หรือวิธีแก้ปัญหาให้เหมาะสม
  - ให้คำปรึกษานักศึกษารายบุคคล บำบัดทางจิตวิทยาให้กับนักศึกษารายบุคคล และให้คำปรึกษาบุคลากรทางการศึกษา ของส่วนงานในการดูแลนักศึกษารายกรณี
  - ส่งเสริม ป้องกัน เผื่อระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรม สุขภาพใจของนักศึกษาด้วยเครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยา เบื้องต้น เพื่อพัฒนาความสามารถในการดำเนินชีวิตของนักศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น
  - รวบรวมข้อมูล ศึกษาข้อมูลงานวิจัยด้านจิตวิทยาและวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ด้านจิตวิทยา สุขภาพใจ
  - สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงานทางจิตวิทยาเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผน พัฒนารูปแบบการ ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
2. ด้านการวางแผน
  - วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ การจัดกิจกรรมหรือโครงการของงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ

- ประชาสัมพันธ์การให้บริการห้อง MU Friends
- ให้ความรู้ด้านจิตวิทยากับนักศึกษาในรายวิชา MUGE 100 ที่มาขอคำปรึกษาด้านจิตวิทยาสำหรับโปรเจกต์ที่นักศึกษำทำรายในรายวิชา

- ประชุมหารือแนวทางการบริการด้านสุขภาพใจแก่นักศึกษา และทำวาระประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ ที่ประชุมฝ่ายกิจการนักศึกษา ที่ประชุมกองกิจการนักศึกษา ที่ประชุมสุขภาพนักศึกษา เป็นต้น

- ออกแบบและสรุปรายงานแผนการจัดการความเสี่ยงด้านสุขภาพใจ

### 3. ด้านการประสานงาน

- ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความร่วมมือและสื่อสารไปในทิศทางเดียวกัน ใ้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด

### 4. งานส่งเสริมป้องกันปัญหาสุขภาพจิต

- ออกแบบและจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านสุขภาพจิต

- ออกแบบและจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านสุขภาพจิต ให้กับบุคลากรทางการศึกษาของส่วนงาน มีส่วนงานที่จัดกิจกรรม

- ออกแบบและจัดทำโครงการหลักสูตรอบรมทางจิตวิทยาออนไลน์สำหรับบุคลากรทางการศึกษาและจัดทำบทเรียนออนไลน์สำหรับนักศึกษาในระบบ MUx

### หลักเกณฑ์การคัดเลือก :

พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเพื่อสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป สอบวิชาเฉพาะตำแหน่งและสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

อัตราเงินเดือน : คุณวุฒิปริญญาตรี 20,090 บาท

หมายเหตุ : เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องตรวจสอบข้อมูลประวัติอาชญากรรมและข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย