



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการสารสนเทศ คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต สำนักงาน อธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

3. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

4. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น**

4.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์

4.2 สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่สมัคร

4.3 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

4.4 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

4.5 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใสชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

5. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลาและสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป
ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่

พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(นางสาวนรา เปาอินทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนางานองค์กร
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : นักวิชาการสารสนเทศ คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา
หน่วยงาน : ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต มหาวิทยาลัยมหิดล
สถานที่ปฏิบัติงาน : มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
ประเภทการจ้าง : พนักงานมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

1. คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการสารสนเทศ, เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีการศึกษา, เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา, นิเทศศาสตร์, วารสารศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่จำกัดอายุและเพศ (หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น กรุณาแนบใบ ส.ด.๘ หรือ ส.ด.๔๓ ด้วย)
3. มีทักษะการรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเรียบเรียงและแนะนำเสนอข้อมูลเป็นภาษาไทย ทั้งในรูปแบบรายงาน อินโฟกราฟิก และการนำเสนอด้วยวาจาได้ในระดับดี
4. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมและเครื่องมือต่าง ๆ ในการสร้างสรรค์และจัดการเนื้อหา เช่น Adobe Creative Suite, Canva หรือเครื่องมือสำหรับการจัดการเนื้อหาเว็บไซต์ (CMS) เป็นต้น
5. มีความเข้าใจในเทคนิคการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) การเพิ่มประสิทธิภาพในการค้นหา (SEO) และการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)
6. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีทักษะในการสื่อสารและติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในด้านการพัฒนาระบบ
7. มีความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัวเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
8. หากมีความสามารถและประสบการณ์เกี่ยวกับการถ่ายภาพ เขียนข่าว/บทความประชาสัมพันธ์ หรือสร้างสรรค์เนื้อหาเพื่อเผยแพร่ในสื่อมวลชนหรือสื่อสังคมออนไลน์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
9. มีทักษะภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียน อยู่ในเกณฑ์ดี และต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แบบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) **หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร**

คะแนน IELTS (Academic Module)

คะแนนไม่ต่ำกว่า 4 คะแนน หรือ

คะแนน TOEFL IBT

คะแนนไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน หรือ

คะแนน TOEFL ITP

คะแนนไม่ต่ำกว่า 533 คะแนน หรือ

คะแนน TOEFL CBT

คะแนนไม่ต่ำกว่า 120 คะแนน หรือ

คะแนน TOEIC

คะแนนไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน หรือ

คะแนน MU GRAD TEST

คะแนนไม่ต่ำกว่า 44 คะแนน หรือ

คะแนน MU GRAD PLUS

คะแนนไม่ต่ำกว่า 48 คะแนน หรือ

คะแนน MU-ELT

คะแนนไม่ต่ำกว่า 70 คะแนน

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

1. พัฒนา ออกแบบและจัดทำเว็บไซต์ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิตและเว็บไซต์ MU Authentic Lifelong Learning (MU-ALL)
2. รวบรวมและเรียบเรียงเนื้อหา (Content) รวมทั้งตรวจสอบและแก้ไขเนื้อหาที่ได้รับจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์ MU-ALL
3. รับผิดชอบดูแลและวางแผนการบริหารจัดการเนื้อหาของเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิตและ MU-ALL ให้น่าสนใจและสอดคล้องกับกลยุทธ์ SEO
4. ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต

5. ถ่ายภาพและเขียนข่าวกิจกรรม/ข่าวประชาสัมพันธ์ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิตเพื่อเผยแพร่ตามสื่อต่าง ๆ ทุกช่องทาง

6. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการจัดการงานภาพถ่ายและวีดิทัศน์ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต รวมถึงสำรองข้อมูลตามกำหนดเวลา

7. ประสานงานกับกองเทคโนโลยีสารสนเทศ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ ศูนย์ธรรมาภิบาลข้อมูลและยุทธศาสตร์อัจฉริยะ ศูนย์อำนวยการด้านข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้ง ผู้ให้บริการ (vendor) และ ผู้ขาย (supplier) ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศทั้งไทยและต่างประเทศ

8. ปฏิบัติงานงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : พิจารณาคูณสมบัติเบื้องต้นเพื่อสอบวิชาความรู้ทั่วไป สอบวิชาเฉพาะตำแหน่งและสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

อัตราเงินเดือน : คุณวุฒิปริญญาตรี 20,090 บาท

หมายเหตุ : เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องตรวจสอบข้อมูลประวัติอาชญากรรมและข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย