



ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อ  
บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ตำแหน่ง ปฏิบัติงาน ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์  
มหาวิทยาลัยมหิดล ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมี  
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การสมัครและการยื่นใบสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment  
Online ที่ลิงก์ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.en.mahidol.ac.th](http://www.en.mahidol.ac.th) หรือสอบถามข้อมูลที่หมายเลข โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๕๐๐๐  
ต่อย ๑๑๑๘-๑๑๑๙, ๑๑๒๖-๑๑๒๗

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๔.๑ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรงสวมชุดสุภาพ ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ
- ๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) หรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับ  
การอนุมัติว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนสมบูรณ์ตามหลักสูตรแล้ว
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๔.๔ หลักฐานคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ
- ๔.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์
- ๔.๗ ประวัติส่วนตัวและผลงาน (CV)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

ประกาศให้ทราบในวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล

๓. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา เลขที่อัตรา EN ๐๐๐๗๑/๖๘

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. อายุไม่เกิน ๔๐ ปี
๒. คุณวุฒิปริญญาตรี ทางด้านการบัญชี การเงินและการธนาคาร หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. มีความรู้ความสามารถในงานการเงินและบัญชีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๖. มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๗. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๘. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ในระดับดี และมีต้องมีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัครผ่านตามเกณฑ์การทดสอบภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

ลำดับที่	ประเภทคะแนนทดสอบ	คะแนน
๑	IELTS (Academic Module)	๓
๒	TOEFL IBT (Internet Based)	๒๙
๓	TOEFL - ITP	๓๙๐
๔	TOEIC	๔๐๐
๕	MU GRAD TEST	๓๖
๖	MU GRAD PLUS	๔๐
๗	MU - ELT	๕๖
๘	CU-TEP (Internet Based)	๔๐
๙	TU-GET (Paper Based)	๓๕๐
๑๐	TU-GET (Computer Based)	๓๕

หน้าที่ความรับผิดชอบ

งานด้านโครงการวิจัย

๑. รับผิดชอบดูแลงานด้านการเงินจ่ายสำหรับโครงการวิจัย ได้แก่ ดูแลการเบิกจ่ายเงิน/ตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง/ส่งจ่ายเช็คจากบัญชีเงินอุดหนุนการวิจัย/จัดทำใบสำคัญเบิกค่าใช้จ่าย/จัดทำฎีกา/จัดทำใบสำคัญจ่าย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. รับผิดชอบดูแลบัญชีเงินฝากธนาคาร จัดทำทะเบียนคุมบัญชีเงินฝากธนาคาร และจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร

๓. จัดทำบัญชีค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย รวมทั้งดำเนินการด้านภาษีต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน
๔. จัดทำรายงานการเงินของโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณของส่วนงาน
๕. จัดเก็บเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินของโครงการวิจัย ไว้เพื่อตรวจสอบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบปี
๖. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานด้านการเงินของโครงการวิจัยของส่วนงาน  
งานอื่นๆ
๗. จ่ายเช็คแก่เจ้าหนี้ และจัดเก็บฎีกาไว้เพื่อตรวจสอบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบปี
๘. รับ-ส่งเอกสาร และจัดทำทะเบียนหนังสือเข้า-ออก ของงานคลังและพัสดุ
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### วิธีการคัดเลือก

๑. พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นตามความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย
๒. สอบข้อเขียน
๓. สอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ วุฒิปริญญาตรี ๒๐,๐๙๐ บาท

หมายเหตุ : เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องตรวจสอบข้อมูลประวัติอาชญากรรมและข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

-----