



ประกาศคณะกรรมการภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว(เงินรายได้)

.....

ด้วย คณะกรรมการภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็น ลูกจ้างชั่วคราว(เงินรายได้) ตำแหน่ง พนักงานธุรการ (เวชระเบียน) จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์กายภาพบำบัด คณะกายภาพบำบัด เชียงสะพานสมเด็จพระปิ่นเกล้า มหาวิทยาลัยมหิดล ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จะปรากฏอยู่ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. 2561 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

3. วันเวลาและสถานที่ รับสมัครสอบ

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ – 22 ธันวาคม 2567 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถปฏิบัติได้ ดังนี้

- สมัครผ่านระบบ สมัครสมาชิกผ่านระบบ e-Recruitment online โดยสามารถไปกรอกใบสมัครได้ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>
- หรือสามารถอ่านข้อมูลเพิ่มเติมที่ [www.pt.mahidol.ac.th](http://www.pt.mahidol.ac.th)

4. เอกสารและหลักฐานการสมัครให้แปลงเป็นไฟล์ที่มีนามสกุลดังนี้

1. รูปถ่ายหน้าตรงแต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ถ้าถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน เป็น (.jpg) ขนาดไม่เกิน 300 KB
2. หลักฐานใบทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน เป็น(.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
3. หลักฐานใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้วเป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
4. หลักฐานใบระเบียนแสดงผลการศึกษา หรือ Transcript เป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
5. หลักฐานการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น(กรณีเพศชาย สด.8/สด.43) เป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
6. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล, ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) เป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB

## เงื่อนไขสำคัญ

ไฟล์ใบสมัครงานที่จะรับพิจารณาต้องมีลักษณะดังนี้

1. ไฟล์แนบเพื่อประกอบการสมัครงานถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียด ที่ระบุไว้ด้านบน
2. อายุใบสมัครไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่วันบันทึกข้อมูล

## 5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

คณะกรรมการบำบัดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 25 ธันวาคม 2567 สามารถติดต่อสอบถาม ณ สำนักงานคณบดี คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 999 ถนนพุทธมณฑล สาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 โทรศัพท์ 02-441-5450 ต่อ 20226 โทรสาร 02-441-5454 หรือสามารถตรวจสอบรายชื่อจาก <http://www.pt.mahidol.ac.th> หรือ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร.ภก.จากรุกูล ตรีไตรลักษณะ)

คณบดีคณะกายภาพบำบัด

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2567

ตำแหน่ง : พนักงานธุรการ (เวชระเบียน) ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ 1 อัตรา

### ลักษณะงาน :

1. จัดทำแฟ้มประวัติผู้ป่วยใหม่ และส่งผู้ป่วยให้นักกายภาพบำบัด/ นักกิจกรรมบำบัด
2. บันทึกข้อมูลประวัติผู้ป่วยใหม่ในระบบคอมพิวเตอร์ และส่งตัวในระบบคอมพิวเตอร์
3. คั่นประวัติผู้ป่วยเก่า ผู้ป่วยไม่ได้นัด และส่งผู้ป่วยให้นักกายภาพบำบัด/ นักกิจกรรมบำบัด
4. คั่นแฟ้มผู้ป่วยในวัดถัดไป / เก็บแฟ้มที่ส่งคืนจากห้องรักษา
5. รับโทรศัพท์ (ทำการนัด/ เลื่อนนัด/ ยกเลิกนัด และแจ้งข้อมูลให้ PT/OT ผู้รักษารับทราบ)
6. แนะนำหรือให้คำปรึกษากับคนไข้เบื้องต้น
7. ส่งเงินค่าเวชระเบียน
8. ดำเนินการเบิกพัสดุของงานเวชระเบียน
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติ :

1. ไม่จำกัดเพศ (หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้น กรุณาแนบ สด.8 หรือ สด.43 มาด้วย)
2. อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน 35 ปี บริบูรณ์ ณ วันที่ปิดรับสมัคร
3. เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย หรือผู้มีถิ่นที่อยู่ถาวรในประเทศไทย ที่สามารถเขียน อ่าน และสื่อสารภาษาไทยได้ดี
4. คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขา
5. มีบุคลิกภาพดี เหมาะสมกับงานบริการ ต้อนรับ
6. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ให้ความอบอุ่นและมีไมตรีจิตแก่ผู้มาติดต่อ
7. สามารถทำงานภายใต้สภาวะกดดันได้
8. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้พอสมควร
9. มีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access) ได้เป็นอย่างดี
10. หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

### หลักเกณฑ์การคัดเลือก :

1. รอบแรก พิจารณาคุณสมบัติจากใบสมัคร เพื่อคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์
2. รอบสอง สอบข้อเขียน
3. รอบสาม สอบสัมภาษณ์

### อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

1. เงินเดือน 11,500 บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 13,500 บาท
2. สิทธิสวัสดิการต่าง ๆ ตามประเภทการจ้างลูกจ้างชั่วคราว