



ประกาศ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ด้านนิติศาสตร์ สังกัดสำนักงานบูรณาการวิชาการเพื่อสังคม จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก

ตำแหน่งที่บรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด แนบท้ายประกาศนี้

๓. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกกรอกใบสมัครลงในระบบ และส่งเอกสารหลักฐานได้ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/job.php> ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

๔.๑ Statement of Interest

๔.๒ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ผลงานทางวิชาการ และบุคคลที่อ้างอิงได้ (ตามแบบฟอร์มใบสมัคร)

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ในรูปแบบไฟล์ jpg หรือ png ขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

๔.๔ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๕ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบทะเบียนสมรส พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๘ ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด ๆ จะถือตามกฎหมายหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ ทั้งนี้ต้องสำเร็จการศึกษา ก่อนหรือภายในวันปิดรับสมัคร

เอกสารหรือหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบรายได้นำมายื่นภายหลังจากสอบได้ หากกรรมการตรวจคุณสมบัติได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติมาแต่ต้น ทั้งนี้ หากผู้สมัครยื่นเอกสารไม่ครบ ทางคณะฯ จะไม่พิจารณาใบสมัคร

**๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกที่ [www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment](http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment) งานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ภายในวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือโทรศัพท์สอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๘๐๐ ๒๘๔๐-๖๐ ต่อ ๑๐๑๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

*พรรณชญา ศิริวรรณบุศย์*

(รองศาสตราจารย์ ดร. พรรณชญา ศิริวรรณบุศย์)  
คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่บรรจุ : พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ด้านนิติศาสตร์ ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

๑. คุณวุฒิปริญญาเอกนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตหรือปริญญาเอกทางด้านกฎหมาย จากสถาบันที่ ก.พ. รับรอง หรือ สกอ. รับรอง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในสาขานิติศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านกฎหมายหมายไซเบอร์/กฎหมายคอมพิวเตอร์ หรือ กฎหมายสิ่งแวดล้อม หรือ กฎหมายสุขภาพ/กฎหมายสาธารณสุข หรือที่เกี่ยวข้อง

๓. มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย ๑ ปี (หากเป็นงานด้านการสอนหรือเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ทางด้านกฎหมาย หรือด้านการวิจัยกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหมายไซเบอร์ กฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายสุขภาพ ทั้งในและต่างประเทศจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

๔. มีผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและ/หรือนานาชาติ อย่างน้อยจำนวน ๓ เรื่อง

๕. หากมีความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา การประกันคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๖. มีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ (อ่าน พูด ฟัง เขียน) ในระดับดี หรือ ดีมาก และผ่านเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ ประเภทใดประเภทหนึ่ง ดังนี้

- IELTS (Academic Module) คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๖ คะแนน หรือ

- TOEFL IBT (Interest Based) ไม่ต่ำกว่า ๗๙ คะแนน หรือ

- TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน หรือ

- TOEFL CBT ไม่ต่ำกว่า ๒๑๓ คะแนน หรือ

- MU GRAD Test ไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน หรือ

- MU GRAD PLUS ไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน

- CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๗๕ คะแนน หรือ

- TU-GET (Paper Based) ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน หรือ

- TU-GET (Computer Based) ไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน

ทั้งนี้ ผลสอบคะแนนภาษาอังกฤษดังกล่าว จะต้องมียุ่ไม่เกิน ๒ ปีนับตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบคะแนนภาษาอังกฤษ

กรณีผู้ที่บรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง หรือเปลี่ยนประเภทการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ข้อ ๔ ให้สามารถบรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง หรือเปลี่ยนประเภทการจ้างได้ต่อไปนี้

๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกขึ้นไป และมีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษก่อนเข้าศึกษา โดยผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษมากกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ (หลักสูตรนานาชาติ) ในประเทศที่มีการใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาทางการ

หน่วยงาน : สำนักงานบูรณาการวิชาการเพื่อสังคม คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

**หน้าที่และความรับผิดชอบโดยย่อ :**

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียน การสอน การศึกษา อบรม การวิจัยค้นคว้า การให้คำแนะนำแก่นักศึกษา ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**หลักเกณฑ์การคัดเลือก :**

รอบแรก คัดเลือกคุณสมบัติจากใบสมัคร

รอบสอง การนำเสนอผลงานทางวิชาการและการสัมภาษณ์ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น สมรรถนะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ความสนใจ ความจริงจัง การแสดงออก มนุษย์สัมพันธ์และบุคลิกภาพอื่น ๆ และ /หรือการทดสอบสอน

รอบสาม การเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานต้นสังกัด

**อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ :**

๑. เงินเดือน ๔๑,๐๐๐ บาท
๒. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
๓. ประกันสังคม
๔. สหกรณ์ออมทรัพย์
๕. สิทธิการรักษาพยาบาลพนักงานมหาวิทยาลัย
๖. การตรวจสุขภาพประจำปี

การสมัคร : ส่งหลักฐาน <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/job.php>

ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี

โทรศัพท์ ๐ ๒๘๐๖ ๒๘๔๐-๖๐ ต่อ ๑๐๑๓

การตัดสินใจว่าผู้ใดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ถือมติการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกถือเป็นอันสิ้นสุด