



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

\*\*\*\*\*

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 1 อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่บรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร : ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. 2561
3. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร : ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครงานออนไลน์ได้ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2568 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2201 5251 หรือ 0 2201 5826
4. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
  - 4.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว 1 รูป
  - 4.2 สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ 1 ฉบับ
  - 4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบทหารกองเกิน ทะเบียนสมรส และใบรับรองการผ่านงาน กรณีมีประสบการณ์
5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือกจะประกาศให้ทราบในวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(ศาสตราจารย์ ดร.วิฑูร แสงศิริสุวรรณ)

รองคณบดี

ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตำแหน่ง           เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 1 อัตรา

หน่วยงาน       ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี-โท สาขาศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาการบริหาร สาขาการจัดการ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. มีสัญชาติไทย เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 35 ปี (เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือมีใบสำเนาแสดงวิทยฐานะว่าสำเร็จการฝึกทหาร รด. ชั้นปีที่ 3 – ใบ สด.8)
3. ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

• IELTS (Academic Module)	คะแนนไม่ต่ำกว่า	3
• TOEFL IBT (Internet Based)	คะแนนไม่ต่ำกว่า	29
• TOEFL ITP	คะแนนไม่ต่ำกว่า	390
• TOEIC	คะแนนไม่ต่ำกว่า	400
• MU GRAD TEST	คะแนนไม่ต่ำกว่า	36
• MU GRAD PLUS	คะแนนไม่ต่ำกว่า	40
• MU ELT	คะแนนไม่ต่ำกว่า	56
• CU-TEP (Internet Based)	คะแนนไม่ต่ำกว่า	40
• TU-GET (Paper Based)	คะแนนไม่ต่ำกว่า	350
• TU-GET (Computer Based)	คะแนนไม่ต่ำกว่า	35

(ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- 1) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office และ Internet ได้ในระดับดี
- 2) มีจิตบริการ (Service Mind) รักงานบริการ มนุษย์สัมพันธ์ดี อดทน มีความละเอียดรอบคอบ มุ่งมั่น สามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติเชิงบวกต่อการปฏิบัติงาน สามารถติดต่อประสานงานหรืออดทนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 3) สามารถทำงานด้านบัญชี งบดุลรายรับรายจ่ายได้ ทำเรื่องเบิกจ่ายค่าจ้างและวัสดุ หรือพร้อมที่จะเรียนรู้
- 4) มีความสามารถในการศึกษาและการจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการบริหารงานทั่วไป
- 5) หากมีประสบการณ์ในการประสานงานด้านการจัดการเรียนการสอน การทำประเมิน เช่น TQF หรือ AUN-QA ด้านกิจกรรมนันทศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

\*\*\*หมายเหตุ : หากสามารถสื่อสารและโต้ตอบภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี จะพิจารณาเป็นพิเศษ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. งานธุรการทั่วไป การจัดการบริหารหลักสูตร งานประชาสัมพันธ์หลักสูตร งานบริการการศึกษา การลงทะเบียน นักศึกษา งานการเงิน การเบิกค่าสอน การเบิกค่าตอบแทน กิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตรฯ และการจัดซื้อจัดจ้าง
2. ปฏิบัติงานด้านเอกสารธุรการเกี่ยวกับการเรียนการสอน
3. ปฏิบัติงานอื่นๆ ของหลักสูตรฯ และของภาควิชาฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราเงินเดือน          ปริญาตรี          15,000.- บาท

                                ปริญาโท          17,500.- บาท

                                เงินอุดหนุนตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ 2,000.- บาท

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์      : การรักษาพยาบาล (สิทธิกองทุนประกันสังคม) ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

หลักเกณฑ์ในการสอบคัดเลือก      : พิจารณาจากใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

\*\*\*\*\*