



ประกาศ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน ณ งานคลังและพัสดุ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

**๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๑ ข้อ ๖

**๓. วัน เวลา และสถานที่สมัครสอบ**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครได้ที่หน่วยพัฒนาบุคลากรและการเจ้าหน้าที่ ห้อง ๘๑๖ ชั้น ๘ อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการแพทย์ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา (ยกเว้นวันหยุดราชการ) หรือ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/job.php> ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

**๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร**

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรอง (ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้จบการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว) หรืออยู่ระหว่างขั้นตอนการสำเร็จการศึกษา (ทั้งนี้ต้องมีหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา)

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล หรือใบสำคัญการสมรส

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

คณะฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ พร้อมวันเวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ชั้น ๑ อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการแพทย์ คณะเทคนิคการแพทย์ ศาลายา หรือที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/job.php>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โชติรส พลับพลึง)  
คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

<b>ตำแหน่ง</b>	นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
<b>อัตราค่าจ้าง</b>	ปริญญาตรี เดือนละ ๒๐,๐๙๐ บาท
<b>หน่วยงาน</b>	งานคลังและพัสดุ คณะเทคนิคการแพทย์
<b>หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก</b>	พิจารณาจากเอกสารการสมัครและสอบสัมภาษณ์

#### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิตะดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ในสาขาวิชาทางด้านบัญชี การเงิน หรือบริหารธุรกิจ
๒. สามารถเรียนรู้งานได้และมีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เช่น สภาพเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี
๔. มีมนุษยสัมพันธ์ดีและสามารถทำงานเป็นทีมได้
๕. มีความรู้ความสามารถในงานด้านการเงินและบัญชีอย่างดี เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
๖. มีความรู้ความเข้าใจในกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดลที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านการเงิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office และ Internet ได้เป็นอย่างดี
๘. มีความรู้ความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๙. มีความสามารถในการติดต่อประสานงานได้เป็นอย่างดี
๑๐. มีความรู้ภาษาอังกฤษ พูด ฟัง อ่าน เขียน ในระดับพอใช้ (หากมีผลทดสอบภาษาอังกฤษ ให้แนบมาด้วย เช่น TOEIC TOEFL IELTS (ถ้ามี))
๑๑. หากมีความรู้ด้านงานบัญชีลูกหนี้ (AR) จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

#### หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. จัดเก็บรายได้ทั้งในและนอกสถานที่
๒. ตั้งหนี้ (AR) ในระบบ MU-ERP
๓. ออกใบเสร็จรับเงินประจำวัน
๔. จัดทำใบแจ้งหนี้
๕. จัดทำหนังสือและเร่งรัดหนี้ค้างชำระ และจัดทำรายงานลูกหนี้ค้างค้างประจำเดือน และสรุปประจำปี
๖. ปิดสมุดเงินสดประจำวัน บันทึกนำส่งเงินในระบบ MU-ERP
๗. บันทึกรายการในสมุดทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้อง (สมุดเอกสารแทนตัวเงิน/ทะเบียนคุมเช็ค เงินรายได้/ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร)
๘. จัดทำบัญชี ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีแยกประเภท จัดทำงบทึ่สูงจ่ยอดเงินฝากธนาคาร ดำเนินการธุรกรรมการเงินของหน่วยงาน
๙. จ่ายเช็คเจ้าหนี้เงินงบประมาณ และเงินรายได้ ของบริษัท ห้าง ร้าน

๑๐. ติดต่อประสานงานกับส่วนงานภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัยและติดต่อธนาคาร

๑๑. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**หมายเหตุ :** เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องตรวจสอบข้อมูลประวัติอาชญากรรมและข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย