



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุ ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

3. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2568

4. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

4.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

4.2 สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่

สมัคร

4.3 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

4.4 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

4.5 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน

200 kb

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2568 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป
ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่

กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

(นางสาวนรา เปาอินทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนางานองค์กร
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : อาจารย์ จำนวน 1 อัตรา

หน่วยงาน : โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

1. จบการศึกษาระดับปริญญาเอกสาขาสิทธิมนุษยชน สันติศึกษา รัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. มีประสบการณ์ในการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ในสาขาสิทธิมนุษยชน, สันติศึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. มีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย ในสาขาสิทธิมนุษยชน, สันติศึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี ในการทำงานวิจัยหรือการให้บริการวิชาการด้านสิทธิมนุษยชนและ/หรือด้านสันติศึกษา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในฐานข้อมูล TCI และ/หรือ SCOPUS อย่างน้อย 3 ชิ้น ในรอบ 5 ปี จะได้รับการพิจารณารณาเป็นพิเศษ
6. มีความรู้ และทักษะด้านภาษาอังกฤษ (พูด-เขียน) ในระดับดีมาก โดยผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ **หากไม่มีผล**

คะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

1. IELTS (Academic Module) คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 6 หรือ
2. TOEFL IBT (Internet Based) คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 79 หรือ
3. TOEFL-ITP คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 550 หรือ
4. MU GRAD Test คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 80 หรือ
5. MU GRAD Plus คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 90 หรือ
6. CU-TEP คะแนนไม่ต่ำกว่า 75 หรือ
7. TU-GET (Paper Based) คะแนนไม่ต่ำกว่า 550 หรือ
8. TU-GET (Computer Based) คะแนนไม่ต่ำกว่า 80

โดยผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร

7. สามารถทำงานในบริบทที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ :

1. สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทและปริญญาเอก) หลักสูตรภาษาไทย และ/หรือหลักสูตรนานาชาติและรายวิชาเลือกระดับปริญญาตรี ของสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
2. เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก
3. ทำหน้าที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามที่จำเป็น
4. พัฒนาและดำเนินโครงการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการ ด้านสิทธิมนุษยชนและ/หรือด้านสันติศึกษา

5. มีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจกรรมของโครงการจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัย ในด้านสิทธิมนุษยชน หรือสันติภาพ
6. ปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ของสถาบันฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารการสมัครงาน

1. จดหมายสมัครงาน
2. ประวัติการศึกษาและการทำงาน (CV)
3. แนบบทความตีพิมพ์ในระยะ 5 ปี
4. ความเรียงเกี่ยวกับแผนการพัฒนาตัวเองในอาชีพอาจารย์
5. จดหมายรับรองคุณสมบัติผู้สมัคร 2 ฉบับ

อัตราเงินเดือน : ปริญาเอก 41,000 บาทต่อเดือน ตามคุณวุฒิการศึกษา ยังไม่รวมเงินเพิ่มหากมีประสบการณ์ตรงและเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่

หมายเหตุ : เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องตรวจสอบข้อมูลประวัติอาชญากรรมและข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย



Mahidol University Announcement Application for Lecturer, Mahidol University

Mahidol University has opening for the position of Lecturer to work at Institute of Human Rights and Peace Studies. Office of the president with details below;

1. Qualifications

- 1) PhD in human rights, peace studies, political sciences, social sciences or other related fields.
- 2) Experience teaching in post-graduate level academic programs in human rights, peace studies or related fields.
- 3) Have research expertise in human rights, peace studies or related fields.
- 4) Candidates with at least three years' experiences in research or academic services related to human rights and/or peace studies will be given priority.
- 5) Candidates with a minimum of 3 publications in TCI and/or SCOPUS in the last 5 years will be given priority.
- 6) Proficient in English. Have a good command in spoken and written English, which can be declared through successful results in the following schemes

- IELTS (Academic Module)	6	or higher
- TOEFL IBT (Internet Based)	79	or higher
- TOEFL-ITP	550	or higher
- MU GRAD Test	80	or higher
- MU GRAD PLUS	90	or higher

Please note that the results declared must be within 2 years from the application closure date. If English language proficiency is not declared, the university will not consider the submitted application.

- 7) Demonstrated ability to work in multi-cultural working environment.

2. Responsibilities and Job description:

- 1) Teach at post-graduate level (Masters and PhD) in Thai and/or International Programs, and in elective graduate courses offered by the IHRP.
- 2) Supervise Masters and PhD thesis.
- 3) Perform administrative duties in post-graduate programs as needed.
- 4) Develop and conduct research or academic service projects on human rights and/or peace fields.

- 5) Actively contribute to IHRP's missions in advancing education and research in human rights and peace.
- 6) Any other assigned tasks.

3. Application and documents:

Please submit an application form along with documents required below on **e-recruitment online (<http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>) from now until March 14, 2025.**

Documents Required:

- 1) Cover letter
- 2) Curriculum Vitae (CV)
- 3) Please attach publications of your academic works in last five years
- 4) Personal career development plan as lecturer
- 5) 2 letters of recommendation

Salary: 41,000 THB per month, based on educational qualifications, excluding additional compensation if relevant experience is applicable and beneficial to job performance.

Announced on February, 2025

(Ms. Nara Pao-in)
Acting Vice President for People Management and
Organization Development
Acting on Behalf of the President