

### ตารางเปรียบเทียบ

ประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒  
และ (ร่าง) (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้าน  
สุขภาพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....

| ประกาศเดิม                                                                                                                                                                                                                                                   | ร่างประกาศใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | เหตุผล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ข้อ ๓ พนักงานมหาวิทยาลัยที่สามารถเลือกใช้สวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพได้ ต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบปีการประเมินที่ผ่านมา ระดับดีขึ้นไป ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๙ | <p>“ข้อ ๓ พนักงานมหาวิทยาลัยที่สามารถแสดงความประสงค์เลือกใช้สวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>๓.๑ มีระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานะพนักงานมหาวิทยาลัย มาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ เดือน ยกเว้นข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมีต้องนำระยะเวลาดังกล่าวมาพิจารณา</p> <p>๓.๒ มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบปีการประเมินที่ผ่านมาทั้งรอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ รวมกันอยู่ในระดับดีขึ้นไป (เป็นการประเมินตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล)</p> <p>ทั้งนี้คุณสมบัติตามข้างต้น ให้มีผลบังคับใช้ในการแสดงความประสงค์เลือกใช้สวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป”</p> | <p>-ปรับปรุงคุณสมบัติของพนักงานมหาวิทยาลัยที่สามารถเลือกใช้ Flex Ben ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น สะดวกต่อการทำความเข้าใจของพนักงานมหาวิทยาลัยและส่วนงาน</p> <p>-คุณสมบัตินี้บังคับใช้ในปีงบประมาณ 2564 เป็นต้นไป</p> <p>-ให้สิทธิพม.ที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากขรก.สามารถเลือกใช้ Flex Ben ได้ทันทีในปีที่เปลี่ยนสถานภาพ เนื่องจากเป็นกลุ่มที่มีการกัณวงเงินไว้สำหรับดูแลเรื่องสวัสดิการ</p> |

| ประกาศเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ร่างประกาศใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เหตุผล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๖.๒ หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายสวัสดิการแบบ ยึดหยุ่นด้านสุขภาพ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงิน ซึ่งผู้รับเงินเป็นผู้ออกให้ โดยต้องมีรายการอย่างน้อยดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ชื่อ สถานที่อยู่ หรือที่ทำการของผู้ออกใบเสร็จรับเงิน</p> <p>(๒) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี หรือเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ออกใบเสร็จรับเงิน</p> <p>(๓) ชื่อของพนักงานมหาวิทยาลัย ผู้ซื้อ หรือผู้ใช้บริการ</p> <p>(๔) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน</p> <p>(๕) รายการแสดงการรับเงินระบุว่าเป็นค่าอะไร</p> <p>(๖) จำนวนเงินทั้งตัวเลข และตัวอักษร</p> <p>(๗) ลายมือชื่อของผู้รับเงิน</p> <p>กรณีเป็นภาคเอกชน ผู้ขายหรือผู้ประกอบการมีการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น ยกเว้นค่าใช้จ่ายบางรายการที่โดยลักษณะไม่อาจซื้อหรือใช้บริการได้จากผู้ขายหรือผู้ประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มได้</p> <p>การจ่ายเงินรายการใดซึ่งตามลักษณะไม่สามารถเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ ให้ผู้รับเงินกรอกข้อความและลงลายมือชื่อในแบบรับรองการจ่ายเงิน</p> | <p>“๖.๒ หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายสวัสดิการแบบ ยึดหยุ่นด้านสุขภาพ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงิน ซึ่งผู้รับเงินเป็นผู้ออกให้ <u>หรือเอกสารอื่นใดที่เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน</u> โดยต้องมีรายการอย่างน้อยดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ชื่อ สถานที่อยู่ หรือที่ทำการของผู้ออกใบเสร็จรับเงิน</p> <p>(๒) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี หรือเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ออกใบเสร็จรับเงิน</p> <p>(๓) ชื่อของพนักงานมหาวิทยาลัย ผู้ซื้อหรือผู้ใช้บริการ</p> <p>(๔) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน</p> <p>(๕) รายการแสดงการรับเงินระบุว่าเป็นค่าอะไร</p> <p>(๖) จำนวนเงินทั้งตัวเลข และตัวอักษร</p> <p>(๗) ลายมือชื่อของผู้รับเงิน <u>หรือลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature)</u></p> <p><u>กรณีการซื้อสินค้าหรือบริการกับผู้ประกอบการภาคเอกชน ผู้ประกอบการดังกล่าวต้องเป็นผู้ประกอบการภายในประเทศ และผู้ซื้อจะต้องชำระภาษีมูลค่าเพิ่มอย่างถูกต้อง</u></p> | <p>-ปรึกษาคณะกรรมการว่า บิลเงินสดนำมาใช้เบิกจ่ายได้หรือไม่ เนื่องจากผู้ประกอบการบางรายไม่มีใบเสร็จ โดยใช้บิลเงินสดแทน</p> <p>-ปรับปรุงข้อ (๗) เพื่อให้รองรับการซื้อสินค้า Online หรือการใช้ลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ในใบเสร็จรับเงิน</p> <p>-ปรับปรุงเพื่อกำหนดให้มีการซื้อสินค้า/บริการจากผู้ประกอบการภายในประเทศ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบการเบิกจ่าย อีกทั้งผู้ซื้อสามารถชำระภาษีมูลค่าเพิ่มเพื่อนำส่งรัฐ</p> |

| ประกาศเดิม                                                                                                                                                          | ร่างประกาศใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | เหตุผล                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| พร้อมแนบใบเสร็จรับเงินที่ไม่สมบูรณ์ เพื่อนำมาเป็นเอกสารในการขอเบิกจ่ายเงินต่อมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานได้ แบบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินให้เป็นไปตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด | <p><u>กรณีผู้ประกอบการมิได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบเสร็จรับเงินจะต้องปรากฏข้อมูลตามข้อ ๖.๒ (๒) ด้วย</u></p> <p><u>กรณีใบเสร็จรับเงินมีรายการไม่ครบถ้วนตามข้างต้น ให้พนักงานมหาวิทยาลัยทำใบรับรองการจ่ายเงินประกอบใบเสร็จรับเงิน เพื่อนำมาเป็นเอกสารประกอบการขอเบิกจ่ายได้”</u></p>                                                                 | <p>-กรณีผู้ประกอบการไม่มีการจด VAT เนื่องจากรายได้ต่ำกว่า 1.8 ล้านบาท ให้ใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีแทน</p> <p>-เพื่อรองรับกรณีใบเสร็จมีรายการไม่ครบถ้วน</p> |
| ๖.๕ เพื่อประโยชน์ในการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยใช้วงเงินสวัสดิการยืมยืมนด้านสุขภาพไม่หมดในปีงบประมาณนั้น ไม่สามารถนำไปใช้ในปีงบประมาณถัดไปได้     | “๖.๕ <u>เพื่อประโยชน์ในการควบคุม</u> ค่าใช้จ่าย กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยใช้วงเงินสวัสดิการยืมยืมนด้านสุขภาพไม่หมดในปีงบประมาณนั้น ไม่สามารถนำไปใช้ในปีงบประมาณถัดไปได้”                                                                                                                                                                                 | -ปรับปรุงตามข้อเสนอของกองคลัง เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันในการตรวจสอบการเงิน                                                                           |
|                                                                                                                                                                     | ๔ <u>ให้ยกเลิกบัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืมยืมนด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉบับลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ และให้ใช้บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืมยืมนด้านสุขภาพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. .... แทน</u> | -ปรับปรุงบัญชีให้มีความชัดเจนและสะดวกต่อการทำความเข้าใจของพนักงานฯ และส่วนงาน                                                                              |

