

(ร่าง) บัญชีแนบท้าย
ประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
ลงวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๒

รายการที่สามารถใช้ได้ (เดิม)	รายการที่สามารถใช้ได้ (ใหม่)	หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย (ใหม่)	เหตุผลการปรับปรุง
๑. ค่าใช้จ่ายในการทำประกันสุขภาพ กลุ่ม กับ บริษัท ประกัน ที่ คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการ พนักงานมหาวิทยาลัยจัดหา หรือ นำไปสมทบเป็นค่าเบี้ยประกัน สุขภาพที่พนักงานมหาวิทยาลัยทำ กับบริษัทประกันไว้อยู่แล้ว (ทำ ประกันให้เฉพาะตนเอง)	๑. ค่าใช้จ่ายในการทำประกันสุขภาพกลุ่ม กับบริษัทประกันที่คณะกรรมการกองทุน สวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยจัดหา หรือ นำไปสมทบค่าเบี้ยประกันสุขภาพ <u>หรือ</u> <u>ประกันโรคร้าย หรือการทำประกันเสริมที่</u> <u>เป็นการประกันสุขภาพ</u> ที่พนักงาน มหาวิทยาลัยทำกับบริษัทประกันไว้อยู่แล้ว (ทำประกันให้ตนเอง)	(๑) แบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้าน สุขภาพ (จากระบบออนไลน์) (๒) กรณีการทำประกันสุขภาพกลุ่มกับบริษัท ประกันที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงาน มหาวิทยาลัยจัดหา ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินค่าเบี้ย ประกันสุขภาพกลุ่ม เป็นหลักฐานประกอบการ เบิกจ่าย (มหาวิทยาลัยดำเนินการให้) (๓) กรณีนำไปสมทบค่าเบี้ยประกันสุขภาพ หรือ ประกันโรคร้าย หรือประกันเสริมที่เป็นประกัน สุขภาพ ที่พนักงานมหาวิทยาลัยทำกับบริษัท ประกันไว้อยู่แล้ว (ทำประกันให้ตนเอง) ให้ ใบเสร็จรับเงินค่าเบี้ยประกันสุขภาพ หรือประกัน โรคร้าย หรือประกันเสริมที่เป็นประกันสุขภาพ ซึ่ง มีรายการตามข้อ ๖.๒ ของประกาศคณะกรรมการ กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบ	-เพิ่มเติมรายการประกันโรคร้าย หรือการทำประกันเสริมที่เป็น การประกันสุขภาพ เนื่องจาก พนักงานฯต้องการประกันความ เสี่ยง+ความคุ้มครองด้านสุขภาพ เพิ่มเติม -เพิ่มเติมหลักฐานประกอบการ เบิกจ่ายเพื่อให้มีความชัดเจนใน การปฏิบัติของพนักงานฯและ สะดวกต่อการตรวจสอบ

รายการที่สามารถใช้ได้ (เดิม)	รายการที่สามารถใช้ได้ (ใหม่)	หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย (ใหม่)	เหตุผลการปรับปรุง
		ยืดหยุ่นด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาประกอบการเบิกจ่าย ทั้งนี้กรณีที่เป็นใบเสร็จรวมค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ หรือค่าเบี้ยประกันชีวิต ค่าเบี้ยประกันสุขภาพหรือประกันโรคร้ายหรือประกันเสริมที่เป็นประกันสุขภาพ รวมในใบเดียวกัน ให้เบิกได้เฉพาะค่าเบี้ยประกันสุขภาพหรือประกันโรคร้ายหรือประกันเสริมที่เป็นประกันสุขภาพเท่านั้น	
๒. ค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพหรือค่าฉีดวัคซีนทุกประเภทของพนักงานมหาวิทยาลัย	๒. ค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพ <u>เพื่อการส่งเสริมป้องกันโรค</u> หรือค่าฉีดวัคซีนทุกประเภทของพนักงานมหาวิทยาลัย <u>โดยต้องเป็นการไปใช้บริการจากสถานพยาบาลของรัฐ หรือเอกชน หรือส่วนงานของมหาวิทยาลัย</u>	(๑) แบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (จากระบบออนไลน์) (๒) ใบเสร็จรับเงินค่าตรวจสุขภาพเพื่อการส่งเสริมป้องกันโรค หรือค่าฉีดวัคซีนทุกประเภทซึ่งออกโดยสถานพยาบาลทั้งของรัฐและเอกชน หรือส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งมีรายการตามข้อ ๖.๒ ของประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-ขยายความขอคำว่า “ตรวจสุขภาพ” ให้เกิดความชัดเจนว่าเป็นการตรวจสุขภาพเพื่อการส่งเสริมป้องกันโรค เนื่องจากมีคำถามจากพนักงานฯ การสอบถามเกี่ยวกับการตรวจสุขภาพเพื่อตรวจสอบความพร้อมการมีบุตรว่า สามารถนำมาเบิก Flex Ben ได้หรือไม่ -เพิ่มเติมความชัดเจนของสถานพยาบาลที่สามารถไปใช้บริการได้ โดยต้องเป็นการไปใช้บริการจากสถานพยาบาลของรัฐ

รายการที่สามารถใช้ได้ (เดิม)	รายการที่สามารถใช้ได้ (ใหม่)	หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย (ใหม่)	เหตุผลการปรับปรุง
			หรือเอกชน หรือส่วนงานของมหาวิทยาลัย -เพิ่มเติมหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติของพนักงานฯและสะดวกต่อการตรวจสอบ
๓. ค่าสมาชิกหรือค่าใช้บริการ Sport Club หรือ Fitness Club ทั้งของราชการและเอกชน หรือค่าสมัครเดินวิ่ง จักรยาน ที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นผู้จัด	๓. ค่าสมาชิกหรือค่าใช้บริการหรือค่าสมัครเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับการออกกำลังกาย ดังต่อไปนี้ <u>๓.๑ ค่าสมาชิกและหรือค่าบริการสถานออกกำลังกายหรือสนามกีฬาทุกประเภท ทั้งของภาครัฐ ภาคเอกชน ส่วนงานของมหาวิทยาลัย</u> <u>๓.๒ ค่าสมัครเรียนกีฬาและหรือการฝึกออกกำลังกายประเภทต่าง ๆ ทั้งของภาครัฐ ภาคเอกชน ส่วนงานของมหาวิทยาลัย</u> <u>๓.๓ ค่าสมัครเข้าร่วมกิจกรรมประเภทเดิน วิ่ง ปั่นจักรยาน วัยน้ำ รวมถึงไตรกีฬาที่มีการจัดภายในประเทศ ทั้งของภาครัฐ ภาคเอกชน ส่วนงานของมหาวิทยาลัย</u>	(๑) แบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (จากระบบออนไลน์) (๒) ใบเสร็จรับเงิน ค่าสมาชิก/ค่าบริการ/ค่าสมัครเรียนกีฬา/ฝึกออกกำลังกาย ซึ่งออกโดยผู้ประกอบการสถานออกกำลังกาย (ต้องมีใ้ช้ออกโดยบุคคลธรรมดา) ทั้งของภาครัฐ/เอกชน/ส่วนงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีรายการตามข้อ ๖.๒ ของประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-ปรับปรุงเพื่อให้ครอบคลุมการออกกำลังกายประเภทต่าง ๆ เพื่อเป็นการสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพพลานามัยของบุคลากร -เพิ่มเติมหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติของพนักงานฯและสะดวกต่อการตรวจสอบ

รายการที่สามารถใช้ได้ (เดิม)	รายการที่สามารถใช้ได้ (ใหม่)	หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย (ใหม่)	เหตุผลการปรับปรุง
๔. ค่ารักษาพยาบาลหรือค่าบริการทางการแพทย์เพื่อรักษาและป้องกันโรคทุกประเภทที่ไม่สามารถเบิกได้ของพนักงานมหาวิทยาลัย <u>ท่านนั้น</u>	๔. ค่ารักษาพยาบาลหรือค่าบริการทางการแพทย์เพื่อรักษาและป้องกันโรคทุกประเภทที่ไม่สามารถเบิกได้ของพนักงานมหาวิทยาลัย	(๑) แบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (จากระบบออนไลน์) (๒) ใบเสร็จรับเงินซึ่งออกโดยสถานพยาบาลทั้งของภาค รัฐ ภาค เอกชน ส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งมีรายการตามข้อ ๖.๒ ของประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-เพิ่มเติมหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติของพนักงานฯและสะดวกต่อการตรวจสอบ
๕. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทันตกรรมและค่าบริการทางการแพทย์ด้านทันตกรรมทุกประเภทของพนักงานมหาวิทยาลัย	๕. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทันตกรรมและค่าบริการทางการแพทย์ <u>และรวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ</u> ด้านทันตกรรมทุกประเภทของพนักงานมหาวิทยาลัย	(๑) แบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (จากระบบออนไลน์) (๒) ใบเสร็จรับเงินซึ่งออกโดยสถานพยาบาลทั้งของภาค รัฐ ภาค เอกชน ส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งมีรายการตามข้อ ๖.๒ ของประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-เพิ่มเติมข้อความให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับด้านทันตกรรม -เพิ่มเติมหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติของพนักงานฯและสะดวกต่อการตรวจสอบ

รายการที่สามารถใช้ได้ (เดิม)	รายการที่สามารถใช้ได้ (ใหม่)	หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย (ใหม่)	เหตุผลการปรับปรุง
๖. ค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขความผิดปกติทางสายตา เช่น การซื้อแว่น การซื้อคอนแทคเลนส์ การทำ LASIK	๖. ค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาความผิดปกติทางสายตา เช่น การซื้อแว่นตา การซื้อคอนแทคเลนส์ <u>พร้อมอุปกรณ์ที่ต้องใช้ประกอบการใส่คอนแทคเลนส์</u> การทำ LASIK	(๑) แบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (จากระบบออนไลน์) (๒) ใบเสร็จรับเงิน - กรณีจัดซื้อแว่นสายตา / ซื้อคอนแทคเลนส์ ให้ระบุค่าสายตาลงในใบเสร็จรับเงินด้วย อาทิ ค่าสายตาสั้น ยาว เอียง เป็นต้น - กรณีการทำ LASIK ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินที่ออกโดยสถานพยาบาลทั้งของภาครัฐ ภาคเอกชน ส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้ใบเสร็จรับเงินต้องปรากฏรายการตามข้อ ๖.๒ ของประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-กำหนดเพิ่มเติมให้ครอบคลุมรายการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องการใส่คอนแทคเลนส์ ซึ่งในทางปฏิบัติผู้ใส่คอนแทคเลนส์จำเป็นต้องใช้แว่น และสะดวกต่อการทำความเข้าใจของพนักงานฯ และการตรวจสอบหลักฐาน -เพิ่มเติมหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติของพนักงานฯ และสะดวกต่อการตรวจสอบ
๗. ค่ายาหรืออุปกรณ์ทางการแพทย์ที่พนักงานมหาวิทยาลัยต้องใช้ตามที่มิใบสั่งของแพทย์เท่านั้น	๗. ค่ายาหรืออุปกรณ์ทางการแพทย์ที่พนักงานมหาวิทยาลัยต้องใช้ตามใบสั่งแพทย์เท่านั้น	(๑) แบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (จากระบบออนไลน์) (๒) ใบสั่งแพทย์ (๓) ใบเสร็จรับเงิน ซึ่งปรากฏรายการตามข้อ ๖.๒ ของประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และ	-เพิ่มเติมหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติของพนักงานฯ และสะดวกต่อการตรวจสอบ

รายการที่สามารถใช้ได้ (เดิม)	รายการที่สามารถใช้ได้ (ใหม่)	หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย (ใหม่)	เหตุผลการปรับปรุง
		วิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
๘. ค่าใช้จ่ายในการทำกายภาพบำบัด	๘. ค่าใช้จ่ายในการทำกายภาพบำบัด <u>ทุกประเภท</u> ซึ่งเป็นการทำใน <u>สถานพยาบาลของภาครัฐ ภาคเอกชน ส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล</u>	(๑) แบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (จากระบบออนไลน์) (๒) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งระบุเหตุผลความจำเป็นในการทำกายภาพบำบัด (๓) ใบเสร็จรับเงินซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ/เอกชน/ส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งปรากฏรายการตามข้อ ๖.๒ ของประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-ปรับปรุงเพื่อให้ครอบคลุมการทำกายภาพบำบัดประเภทต่าง ๆ และให้ทำที่สถานพยาบาลที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ เพื่อความปลอดภัยในการใช้บริการของพนักงาน -เพิ่มเติมหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติของพนักงานฯ และสะดวกต่อการตรวจสอบ
๙. เครื่องฟอกอากาศ และอุปกรณ์บำรุงรักษา	๙. เครื่องฟอกอากาศ และ <u>หรือ</u> อุปกรณ์บำรุงรักษา	(๑) แบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (จากระบบออนไลน์) (๒) ใบเสร็จรับเงินซึ่งออกโดยผู้ประกอบการ ซึ่งปรากฏรายการตามข้อ ๖.๒ ของประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-กำหนดเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมส่วนที่เกี่ยวข้องกับเครื่องฟอกอากาศ และเพื่อให้เกิดความสะดวกต่อการทำความเข้าใจของพนักงานฯ และการเตรียมหลักฐานมาเบิกจ่าย -เพิ่มเติมหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเพื่อให้มีความชัดเจนใน

รายการที่สามารถใช้ได้ (เดิม)	รายการที่สามารถใช้ได้ (ใหม่)	หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย (ใหม่)	เหตุผลการปรับปรุง
			การปฏิบัติของพนักงานฯและ สะดวกต่อการตรวจสอบ